

ДОГОВІР
MobileCar

Місце укладання цього Договору: вул. Мала Арнаутська, 88, Приморський район, м. Одеса, 65007.
Місце виконання цього Договору: вул. Мала Арнаутська, 88, Приморський район, м. Одеса, 65007.

Товариство з обмеженою відповідальністю «МОБІЛ КАР», іменоване надалі **«Виконавець»**, в особі директора Жуковського Андрія Вікторовича, з одного боку, і **Ви**, іменовані надалі **«Клієнт»**, з іншого боку, а разом в подальшому **«Сторони»**, керуючись діючим законодавством України, уклали цей Договір, про наступне.

Сторони уклали цей Договір, керуючись положеннями статей 627 (Свобода договору) та 634 (Договір приєднання) Цивільного кодексу України.

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Цей Договір є договором приєднання (згідно ст. 634 ЦК України) і укладений шляхом приєднання Клієнта до усіх його умов в цілому. Клієнт не може запропонувати свої умови договору. Клієнт у разі приєднання до цього Договору, однозначно визначив та оцінив свою можливість та необхідність укладання цього Договору (приєднання до нього).

Відповідно до ст. ст. 6 та 627 Цивільного кодексу України Сторони свободи у укладанні Договору, виборі контрагента та визначенні умов договору з урахуванням вимог чинного законодавства.

Договір публікується шляхом розміщення на сайті Виконавця: <https://mobilecar.com.ua/dogovor/>.

Надання послуг за цим Договором регламентується умовами цього Договору, додатками до нього, Угодою користувача та встановленими Виконавцем обмеженнями, іншими нормативними актами.

1. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

У цьому Договорі використовуються такі терміни, що мають певне значення.

1.1. **ТЗ** – транспортний засіб, наданий Клієнту у тимчасове користування Клієнтом відповідно до умов цього Договору.

1.2. **Клієнт** – фізична особа, яка приєдналася до цього Договору вказаними у ньому способами.

1.3. **Тарифи** – викладені у **Додатку № 2** до цього Договору розміри винагороди Виконавця, стягуваної Виконавцем із Клієнта. Є невід'ємною частиною Договору. Загальний тариф розміщено за адресою: <https://mobilecar.com.ua/#tarifi>, розміщуються на Сайті та в Мобільному додатку та є невід'ємною частиною **Додатка № 2** до Договору.

1.4. **Мобільний додаток MobileCar** – електронний додаток для Мобільного пристрою, що надає можливість користування сервісом MobileCar, а саме: здійснення реєстрації Клієнта в сервісі, запит на користування ТЗ, бронювання ТЗ, початок та закінчення Сесії користування ТЗ, а також здійснення інших дій, що впливають із Договору. Для встановлення Мобільного додатка MobileCar на Мобільний Пристрій Клієнт самостійно здійснює необхідні дії з використанням сервісів [App Store](#) та (або) [Google play](#) у мережі Інтернет.

1.5. **Мобільний пристрій** – електронний пристрій (планшет, смартфон, мобільний телефон тощо), що працює на базі операційних систем iOS або Android.

1.6. **Сайт** - <http://MobileCar.com.ua>. Сайт надає можливість за умови реєстрації Клієнта та Авторизації Клієнта в Мобільному додатку MobileCar до здійснення дій, що впливають із Договору, та передбачених функціоналом Сайту.

1.7. **Реєстрація Клієнта** – здійснення Клієнтом дій, передбачених інструкціями, викладеними в цьому Договорі (додатках до нього), на Сайті або в Мобільному додатку MobileCar (Порядок реєстрації та авторизації), з метою отримання Клієнтом можливості використання Мобільного додатка MobileCar та (або) Сайту з метою виконання справжньої угоди.

1.8. **Авторизація Клієнта** – здійснення певного набору дій, передбачених інструкціями Сайту та Мобільного додатка MobileCar (Порядок реєстрації та авторизації), з метою Ідентифікації Клієнта за допомогою введення Логіну та Пароля (Сгенерованого пароля), відомих Клієнту та збережених ним у таємниці, для використання Мобільного додатка.

1.9. **Обліковий запис Клієнта** – сукупність даних про Клієнта-користувача Мобільного додатка MobileCar, що використовується при його Ідентифікації та містить відомості про Клієнта, у тому числі введені ним персональні дані, і служить для керування сервісом Мобільного додатка MobileCar від імені Клієнта.

1.10. **Особистий кабінет** – індивідуальний розділ у Мобільному додатку MobileCar, доступ до якого здійснюється Клієнтом за допомогою введення Логіну та Пароля (Сгенерованого пароля) відповідно до умов Мобільного додатка MobileCar.

1.11. **Ідентифікація Клієнта** – встановлення особистості Клієнта.

1.12. **Логін** - контактний номер мобільного телефону Клієнта, що вводиться Клієнтом для отримання

доступу до Особистого кабінету Клієнта у Мобільному додатку MobileCar, в сукупності з Паролем, що є аналогом власноручного підпису Клієнта, який підтверджує, що джерелом дій, вчинених з використанням Логіна, є Клієнт.

1.13. **Пароль** – унікальна послідовність символів, згенерована самостійно Клієнтом, відома тільки Клієнту та використовується для доступу до Особистого кабінету Клієнта в Мобільному додатку MobileCar, разом з Логіном складає аналогу власноручного підпису Клієнта, що підтверджує, що джерелом дій, вчинених з використанням Паролю, є Клієнт.

1.14. **Згенерований пароль** – унікальна послідовність символів, спрямована Виконавцем Клієнту у вигляді SMS-повідомлення на Контактний номер мобільного телефону, яка використовується для доступу до Особистого кабінету Клієнта на Сайті та (або) у Мобільному додатку MobileCar. До створення Клієнтом Пароля (п. 1.15 Договору), згенерований пароль має властивості Пароля, разом з Логіном становить аналог власноручного підпису Клієнта, що підтверджує, що джерелом дій, вчинених з використанням Пароля, є Клієнт.

1.15. **Кодове слово** – послідовність буквено-цифрових символів, що вказується Клієнтом при реєстрації у Мобільному додатку MobileCar або на Сайті, реєструється в базі даних Виконавця та використовується для Ідентифікації Клієнта при зверненні до Інформаційного центру Виконавця.

1.16. **Контактний номер мобільного телефону** – номер мобільного телефону, зареєстрований (використовуваний) за Клієнтом, який Клієнт повідомляє Виконавцю під час реєстрації в Мобільному додатку MobileCar, та використовується як Логін, а також для зв'язку Виконавця з Клієнтом у випадках, передбачених Договором, законодавством України та направлення Виконавцем інформаційних SMS-повідомлень.

1.17. **Інформаційний центр Виконавця** – центр, який здійснює інформаційну підтримку Клієнта, а також дії щодо супроводу процесу користування. На Сайті та Мобільному додатку рівнозначно поняттям «Технічна підтримка», «Служба технічної підтримки», «Технічна підтримка 24/7».

1.18. **Push-повідомлення** – сповіщення, що спливає на екрані Мобільного пристрою Клієнта, зареєстрованого в інформаційній системі Виконавця, що передається з сервера, що обслуговує Виконавця, у Мобільний додаток MobileCar, встановлений на мобільному пристрої Клієнта.

1.19. **SMS-повідомлення** – коротке текстове повідомлення, яке надсилається на Контактний номер мобільного телефону Клієнта. SMS-повідомлення можуть бути надіслані Виконавцем у рамках виконання Договору, а також з інформаційною метою, в тому числі з метою повідомлення Клієнта про здійснення операції з використанням банківських карток, прикріплених до інформаційної системи Виконавця.

1.20. **Заявка на користування ТЗ** – дії, передбачені Договором (додатками до нього) та вчинені Клієнтом з використанням Мобільного додатка MobileCar з метою отримання ТЗ у тимчасове користування.

1.21. **Бронювання** – послуга, що надається Клієнту, що виражається у блокуванні використання (вільного) ТЗ до початку Сесії надання послуги або до відмови Клієнта від користування ТЗ - у випадку, якщо Клієнт не розпочав Сесію користування протягом терміну дії Заявки на користування ТЗ.

1.22. **Сесія користування** – період часу з початку здійснення операції (натискання кнопки «Почати») і до її закінчення відповідно до умов Договору. У сесію входить період користування ТЗ та період очікування.

1.23. **Режим «Очікування»** - режим використання ТЗ, при якому двигун ТЗ вимкнено («заглушено»), важіль трансмісії знаходиться в режимі «Р», двері зачинені, стекла підняті. Використовується у випадках, передбачених Договором, з метою збереження за Клієнтом обраного ним ТЗ у період Сесії користування. Рух ТЗ у режимі «Очікування» не допускається.

1.24. **ПДР** – Правила дорожнього руху, встановлені законодавством України, а також інші нормативні акти щодо особливостей дорожнього руху (перевезення спеціальних вантажів, експлуатація транспортних засобів окремих видів, рух на закритій території тощо).

1.25. **ДТП** - дорожньо-транспортна пригода - подія, що сталася з ТЗ під час Сесії користування, внаслідок якої загинули або зазнали травм люди чи заподіяна шкода майну.

1.26. **Належний технічно-справний стан ТЗ** – стан транспортного засобу при якому всі вузли і системи транспортного засобу відповідають вимогам законодавства, чинних нормативних документів щодо забезпечення безпеки дорожнього руху й охорони навколишнього середовища та вимогам підприємства-виробника, без будь-яких зовнішніх пошкоджень, пошкоджень всередині ТЗ, сколів та подряпин.

1.27. **Підтвердження про приєднання** – повне та безумовне акцептування Клієнтом умов цього договору.

1.28. **Інструкція щодо визначення нормального зносу** – документ, відповідно до якого визначається характер пошкоджень ТЗ та їх віднесення до нормального зношування ТЗ (**Додаток № 3**). Є невід'ємною частиною Договору.

1.29. **Територіальні обмеження у використанні ТЗ** – документ, що встановлює вимоги та територіальні обмеження до використання ТЗ (**Додаток № 4**).

1.30. **Правила страхування** – обов'язкові для дотримання Клієнтом умови страхування відповідно до Закону України «[Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів](#)» від 01.07.2004 № 1961-IV.

1.31. **Дозволена зона (зелена)** – територія з урахуванням встановлених обмежень, на якій відповідно до Договору та додатків до нього допускається використання ТЗ.

1.32. **Послуга** – це надання тимчасового користування ТЗ.

2. ПРИЄДНАННЯ КОРИСТУВАЧА ДО ДОГОВОРУ

2.1. Виконавець зобов'язується у порядку, визначеному Договором, надавати Клієнту ТЗ у тимчасове

користування ТЗ без надання послуг з управління ТЗ, надавати послуги з бронювання ТЗ, а Клієнт зобов'язується користуватися ТЗ відповідно до вимог (умов) цього Договору та додатків до нього, своєчасно оплачувати плату за тимчасове користування ТЗ, плату за бронювання (якщо це передбачено в [Тарифах](#)), належним чином виконувати інші умови Договору.

2.2. Заявка на користування ТЗ, Бронювання ТЗ, початок та закінчення Сесії користування ТЗ, а також вчинення інших дій, що випливають із Договору Користування ТЗ здійснюється за допомогою здійснення в Мобільному додатку (а у прямо зазначених у Договорі випадках - за допомогою Інформаційного центру Виконавця) дій, визначених Договором та додатками до нього.

2.3. Перелік та основні характеристики ТЗ розміщуються в мережі Інтернет на Сайті, а також у Мобільному додатку MobileCar, у зв'язку з чим Клієнт самостійно вибирає ТЗ для використання у рамках цього Договору.

2.4. В рамках цього Договору Клієнт має право користуватися послугою в різний час одночасно не більше одного вільного (доступного для користування) ТЗ, що належить Виконавцю, за умови своєчасного внесення плати Виконавцю, дотримання інших умов Договору, а також відсутності блокування Облікового запису Клієнта.

2.5. ТЗ надається у користування виключно для особистого користування Клієнтом, не пов'язаного із здійсненням Клієнтом підприємницької діяльності. Клієнт зобов'язаний дотримуватись умов використання ТЗ (п. 3 Правил), відповідати вимогам до Клієнта (п. 1 Правил), встановленим Договором та додатками до нього, які є невід'ємною частиною цього Договору, та є обов'язковими для дотримання Клієнтом.

2.6. У частині, яка не врегульована Договором та додатками до нього, відносини Виконавця та Клієнта регулюються чинним законодавством України.

2.7. ТЗ можуть використовуватися тільки в межах Дозволеної зони з урахуванням обмежень, встановлених Договором та додатками до нього. Дозволені зони, територіальні обмеження, вимоги та умови, у тому числі обмеження щодо руху, залишення ТЗ у різних режимах визначаються окремо у додатках до Договору. Використання ТЗ з порушенням вимог та обмежень Дозволеної зони, так само як переміщення ТЗ з однієї дозволеної зони в іншу – не допускається.

2.8. Залишення ТЗ на території аеропортів допускається виключно відповідно до Правил розміщення ТЗ на території аеропортів (розділ [Додатка № 4](#)), які є невід'ємною частиною цього Договору, а також відповідно до умов, правил та вимог відповідних парковок (місць залишення ТЗ), що знаходяться у відкритому доступі.

2.9. Обмеження, встановлені цим пунктом Договору, можуть розширюватися або зніматися Виконавцем як у повному обсязі, так і частково (в т.ч. у рамках проведення окремих акцій). Відповідні оголошення про зміни розміщуються на Сайті та в Мобільному додатку, та діють протягом терміну їх розміщення, якщо інший термін не визначено у самому оголошенні.

2.10. Приєднуючись до договору, Клієнт підтверджує, що він:

2.10.1 повною мірою ознайомився з умовами Договору та додатками до нього, у тому числі з [Тарифами](#), Територіальними обмеженнями у використанні ТЗ, Інструкцією з визначення нормального зносу, Системою штрафів, розміщеними на Сайті та в Мобільному додатку (як за однією адресою, так та за різними адресами в межах Сайту або Мобільного додатка), які є невід'ємною частиною Договору, з документами, вимогами та правилами, пов'язаними з виконанням цього Договору (в т.ч. документами третіх осіб);

2.10.2 усвідомлює значення та зміст зазначених всіх умов цього Договору;

2.10.3 згоден із змістом всіх умов цього Договору та зобов'язується виконувати встановлені ними вимоги;

2.10.4 надав дійсні персональні дані з метою укладання та виконання Договору;

2.10.5 відповідає вимогам, що пред'являються до Клієнта Договором, та виключає використання ТЗ у разі, якщо він перестане відповідати цим вимогам;

2.10.6 згоден з опрацюванням своїх персональних даних Виконавцем відповідно до Договору;

2.10.7 згоден з розміщенням та використанням щодо себе в ТЗ систем та датчиків, що дозволяють відстежити місцезнаходження ТЗ, а також можливі порушення Договору (датчик диму, GPS-маяк, аудіозапис, відеоспостереження в салоні ТЗ та ін.), із записом розмов при зверненні до Служби технічної підтримки використанням даних геолокації додатком MobileCar погоджується з тим, що оцінка правомірності накладення штрафних санкцій, накладених органами влади за порушення чинного законодавства; збитків, завданих Виконавцю, їхнього розміру; шкоди, завданої ТЗ, її розміру; витрат на ремонт та технічне обслуговування, їх розмірів; інших витрат та їх розмірів здійснюється на розсуд Виконавця, та приймає результати такої оцінки, а також вартість ремонту. Оцінка може здійснюватись на розсуд Виконавця як за допомогою незалежної експертизи, так і за допомогою оцінки збитків, вартості ремонту, здійсненої у сервісному центрі (станції технічного обслуговування) ТЗ; згоден з використанням системи штрафів (розділ [Додаток № 2](#)).

2.11. Під час використання ТЗ Клієнт зобов'язується дотримуватись вимог чинного законодавства України, у тому числі ПДР, правил паркування, а також умов Договору та додатків до нього, користуватися ТЗ з сумлінністю автовласника.

2.12. Порядок користування ТЗ, вимоги до Клієнта та інші умови використання ТЗ містяться у Договорі, у додатках до нього, які є його невід'ємними частинами, у т.ч. у Правилах користування сервісом каршерингу MobileCar (далі – Правила), Інструкції щодо визначення нормального зносу. Умови акцій розміщуються на Сайті та в Мобільному додатку та є невід'ємною частиною Договору.

3. ЗГОДА НА ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

3.1. Сторони погоджуються, що згідно з виконанням цього Договору можлива передача один одному персональних даних суб'єктів персональних даних. Сторона, яка передає персональні дані, є власником своїх

персональних даних та даних своїх представників у розумінні ЗУ «Про захист персональних даних» (далі – Закон). Сторона, яка отримує персональні дані іншої Сторони, є третьою особою у розумінні Закону.

3.2. Клієнт підтверджує та гарантує наступне:

3.2.1. Клієнт був належним чином повідомлений про свої права, мету обробки та осіб, яким ці дані можуть передаватися, відповідно до Закону;

3.2.2. Клієнт дає свою згоду на обробку Виконавцем наданих ним (а також отриманих від будь-яких третіх осіб) своїх персональних даних: ПІБ, дата, місяць і рік народження, місце народження, серія та номер документа, що засвідчує особу (або його замінює), відомості про адресу реєстрації за місцем проживання, дані посвідчення водія, контактні дані, у тому числі (але не обмежуючись) номер телефону, адреса електронної пошти, дані про наявність (відсутності) медичних протипоказань до використання транспортного засобу, фотографія, дані про місце роботи, посади, а також інші персональні дані, пов'язані з укладенням та виконанням Договору, та підтверджує, що даючи таку згоду, діє за своєю волею та у своїх інтересах відповідно до Закону України «Про захист персональних даних». Згода клієнта також може бути підтверджена, крім зазначеного пункту;

3.2.3. Документом на паперовому носії з реквізитами, що дозволяють ідентифікувати цей документ та фізичну особу, у тому числі згоду суб'єкта персональних даних на приєднання до Договору;

3.2.4. Здійсненням клієнтом операцій у рамках цього Договору;

3.2.5. Позначкою на електронній сторінці документа або в електронному файлі, що обробляється в інформаційній системі на основі документованих програмно-технічних рішень.

3.3. Клієнт надає свою згоду використання його персональних даних щодо статистичних досліджень. Результати таких досліджень можуть бути опубліковані у будь-який спосіб, а також передані третім особам без розкриття персональних даних клієнта.

3.4. Виконавець має право на зберігання та обробку персональних даних клієнта, отриманих із загальнодоступних джерел.

3.5. Будь-які персональні дані, що передаються Виконавцю, були попередньо отримані, обробляються та передаються відповідно до вимог чинного законодавства України у сфері захисту персональних даних відповідно до визначеної мети їх обробки без обмеження терміну зберігання та обробки персональних даних.

3.6. Згода на обробку персональних даних надається Клієнтом для цілей укладання та виконання Договору, надання Виконавцем додаткових послуг, участі в акціях, опитуваннях, дослідженнях, що проводяться Виконавцем (включаючи, але не обмежуючись проведенням опитувань, досліджень за допомогою електронного, телефонного та стільникового зв'язку), прийняття рішень або здійснення інших дій, що породжують юридичні наслідки щодо Клієнта або інших осіб, подання Клієнту інформації про послуги, що надаються Виконавцем, наданням Виконавцем консультативних послуг, у тому числі з метою укладання Клієнтом надалі договорів/угод з іншими особами з метою виконання Договору, та поширюється на інформацію, зазначену у пункті 2.11 Договору. Крім цього метою обробки персональних даних клієнта є реалізація відносин у сфері надання послуг за цим договором, комерційної діяльності Виконавця, дотримання вимог чинного законодавства України, в т. ч. вимог Закону України «[Про банки та банківську діяльність](#)», Закону України «[Про запобігання та протидію легалізації \(відмивання\) доходів, отриманих злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму](#)», [Правил зберігання, захисту, використання та розкриття банківської таємниці, затверджених Постановою Правління Національного банку України № 267 від 14.07.2006](#) та інших нормативно-правових актів, що регулюють діяльність його партнерів-третьох осіб.

3.7. Обробка персональних даних Клієнта здійснюється Виконавцем в обсязі, який необхідний для досягнення кожної з перерахованих вище цілей, такими можливими способами: збір, запис (у тому числі на електронні носії), систематизація, накопичення, зберігання, складання переліків, маркування, уточнення (оновлення, зміна), вилучення, використання, передача (поширення, надання, доступ), знеособлення, блокування, видалення, знищення, отримання зображення шляхом фотографування, а також здійснення будь-яких інших дій з персональними даними Клієнта з урахуванням чинного законодавства України. Обробка здійснюється як з допомогою засобів автоматизації, і без використання таких коштів.

3.8. Клієнт визнає та підтверджує, що Виконавець має право на передачу персональних даних клієнта розпорядникам баз персональних даних, а також третім особам, якщо цього вимагає захист прав та законних інтересів суб'єкта персональних даних чи інших осіб. У разі необхідності надання персональних даних для досягнення зазначених вище цілей третій особі (у тому числі органам влади), а також при залученні третіх осіб до виконання робіт (надання послуг), передбачених Договором, передачі Виконавцем належних йому функцій та повноважень іншій особі (поступці), у тому числі для розгляду можливості поступки та прийняття рішення про поступку, стягнення заборгованості та ін.), Виконавець має право без отримання додаткової згоди з боку Клієнта в необхідному обсязі розкривати для здійснення вищезгаданих дій інформацію про Клієнт особисто (включаючи персональні дані) таким третім особам, їх агентам та іншим уповноваженим ними особам, а також подавати таким особам відповідні документи, які містять таку інформацію, з дотриманням вимог законодавства України. Дозвіл може бути підтверджений у тому числі за допомогою SMS-повідомлень, діалогу з оператором, поштових листів, телеграм, голосових повідомлень, повідомлень електронною поштою, введенням в Інтернеті отриманого від Виконавця або його уповноважених осіб пароля та інших засобів комунікації.

3.9. Клієнт визнає та підтверджує, що ця згода на обробку персональних даних Клієнта вважається даним ним будь-яким третім особам, і будь-які такі треті особи мають право на обробку персональних даних на підставі цієї Згоди.

3.10. Клієнт визнає та підтверджує, що у разі розгляду Виконавцем питань відступлення прав за укладеними з Клієнтом Договорами третім особам або залучення Виконавцем третіх осіб для здійснення дій, спрямованих на стягнення заборгованості Клієнта, згода на передачу його персональних даних таким третім особам

вважається наданим Клієнтом Виконавцю. У разі відступлення прав за цим Договором Виконавець має право не надсилати Клієнту повідомлення про це. Приєднуючись до умов цього Договору Клієнт погоджується не отримувати будь-яких повідомлень про вчинення Виконавцем поступки відповідно до цього пункту Договору.

4. УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ

4.1. Укладання Договору між Виконавцем та Клієнтом здійснюється шляхом приєднання Клієнта до викладених у Договорі умов відповідно до [статті 634 Цивільного кодексу України](#). Згода Клієнта з умовами Договору та додатків до нього є повною та безумовною.

4.2. Цей Договір підписано з використанням електронного цифрового підпису у порядку, передбаченому Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги».

4.3. Договір вважається укладеним Сторонами з моменту набуття Клієнтом статусу (схвалений) (безпосередньо через подання заявки в додатку).

4.4. Підтвердження приєднання Клієнта до Договору, знайомство з умовами Договору та додатками до нього, згода Клієнта з умовами Договору та додатками до нього, згода Клієнта на обов'язкове виконання Договору та додатків до нього, згода Клієнта на обробку персональних даних, які вважаються належним чином даними Клієнтом Виконавцю, а Договір між Клієнтом та Виконавцем вважається укладеним, після здійснення Клієнтом сукупності наступних дій з використанням спеціальних можливостей Мобільного додатка або Сайту:

- заповнення реєстраційної форми через оригінальний мобільний додаток;
- проставлення позначки у відповідному полі під час реєстрації нового Клієнта через оригінальний мобільний додаток MobileCar про підтвердження згоди Клієнта на обробку персональних даних та підтвердження Клієнта про знайомлення з умовами Договору та додатками до нього, який оприлюднений на сайті Виконавця;
- коректне введення даних платіжної картки.

4.5. Після вчинення зазначених дій зазначених в п. 4.4. Договору, які свідчать про приєднання Клієнта до цього Договору Клієнт не може посилається на те, що він не ознайомлений з Договором та/або додатками до нього (цілком або частково), або не визнає їх обов'язковість у договірних відносинах.

4.6. Клієнт розуміє та погоджується з тим, що підтвердження приєднання є одностороннім документом, у зв'язку з чим підпис представника Виконавця на ньому не є обов'язковим через закон.

4.7. Крім цього, підтвердженням приєднання до умов Договору (укладення Договору) з боку Клієнта є також завершення реєстрації Клієнта у Мобільному додатку MobileCar та вчинення з використанням функціональних можливостей Мобільного додатку MobileCar дій, спрямованих на отримання у користування ТЗ (заявка на користування ТЗ, бронювання ТЗ).

4.8. У випадку, якщо особа отримала доступ до функціональних можливостей Мобільного додатка без зазначених у цьому розділі підстав, вона негайно повідомляє про це Виконавця та зобов'язується не використовувати можливості, відкриті таким доступом. А якщо ні, то всі дії, вчинені від імені даної особи з використанням Мобільного додатка, будуть розцінюватися як дії, вчинені безпосередньо цією особою.

4.9. Приєднання до Договору означає можливість (за винятком випадків блокування Облікового запису відповідно до Договору) Клієнта використовувати транспортні засоби за Договором у межах будь-якої Дозволеної зони. При цьому Клієнт погоджується з тим, що окремі умови (в т.ч. Тарифи, територіальні обмеження, вимоги до клієнта, права та обов'язки та ін.) можуть відрізнятися у різних Дозволених зонах.

4.10. Цей Договір може поширюватись:

- в електронній формі;
- шляхом розміщення файлу що містить електронний образ із текстом Договору, на офіційному Сайті Виконавця в мережі Інтернет за адресою <https://mobilecar.com.ua/dogovor/>;
- електронною поштою - у вигляді файлу, що містить електронний образ з текстом Договору.

5. ПОВІДОМЛЕННЯ

5.1. Будь-яка інформація передається Клієнту такими способами, на вибір Виконавця:

5.1.1. шляхом розміщення на Сайті Виконавця у мережі Інтернет (<http://MobileCar.com.ua>), або

5.1.2. шляхом надсилання письмових повідомлень за вказаною Клієнтом адресою електронної пошти, або шляхом надсилання SMS-повідомлень за вказаною Клієнтом Контактним номером мобільного телефону, або

5.1.3. шляхом направлення відповідної інформації до організації, з якою Виконавцем укладено Угоду, якщо Клієнт є працівником цієї компанії, або

5.1.4. іншим загальнодоступним методом.

5.2. Клієнт погоджується з тим, що Виконавець має право дзвонити та відправляти на Контактний номер мобільного телефону Клієнта голосові та SMS-повідомлення повідомлення, що містять інформацію про розмір поточної та простроченої заборгованості, іншу інформацію щодо послуг, що надаються Клієнту, інформацію про зміни умов Договору (в т.ч. Тарифів Виконавця), про нові послуги, інші новини, а також повідомлення рекламного характеру.

5.3. Клієнт погоджується з тим, що Виконавець має право надсилати на вказану Клієнтом при Реєстрації адресу електронної пошти (як і на іншу адресу електронної пошти, що міститься в Обліковому записі) - інформацію, що стосується змін умов Договору, [Тарифів](#), виставлення рахунків, претензій, нових послуг, а також послуг, що надаються Клієнту, інших новин, і навіть повідомлення рекламного характеру.

5.4. Клієнт дає свою згоду на отримання від Виконавця, зазначеної в цьому Договорі інформації на номер

мобільного телефону/адресу електронної пошти, вказаний Клієнтом при Реєстрації Клієнта в Мобільному додатку MobileCar або на Сайті, інших документах, наданих Клієнтом Виконавцю. Виконавець не несе відповідальності за збитки, заподіяні неотриманням Клієнтом та (або) отриманням неуповноваженою на те особою голосового та SMS-повідомлення, та електронного повідомлення.

5.5. При знаходженні Клієнта за межами території України або при використанні Клієнтом номера мобільного телефону закордонного оператора мобільного зв'язку як Контактного номера мобільного телефону, а також для цілей отримання SMS-сервісу та (або) Згенерованих паролів, через особливості роботи систем операторів мобільного зв'язку збільшується ризик несвоєчасного отримання або неотримання Клієнтом SMS-повідомлень від Виконавця. Клієнт повідомлений про цей ризик, повністю його розуміє та враховує при виїзді за кордон, а також за вказівкою Виконавця свого номера мобільного телефону як Контактного номера мобільного телефону, а також з метою отримання SMS-сервісу та (або) Згенерованих паролів.

6. ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ MobileCar

6.1. Клієнт визнає та погоджується, що Мобільний додаток MobileCar та Сайт є достатніми для забезпечення належної роботи при прийомі, передачі, обробці та зберіганні інформації, а також для захисту інформації від несанкціонованого доступу, підтвердження справжності та авторства Електронних документів, а також для розбору конфліктних ситуацій щодо них. Клієнт довіряє програмному забезпеченню зазначених систем. Клієнт погоджується з тим, що програмне забезпечення постійно вдосконалюється, тому можливі технічні проблеми у функціонуванні. Користувач приймає програмне забезпечення, що використовується для реалізації сервісу MobileCar, як є, без пред'явлення претензій до функціонування Сайту, мобільних додатків, іншого програмного забезпечення.

6.2. Клієнт погоджується з тим, що дані програмного забезпечення MobileCar (в т.ч. навігаційних систем) у сукупності з даними про дії з Облікового запису Клієнта є достатніми даними, що підтверджують дії Клієнта, за яким закріплено відповідний обліковий запис, у визначений програмним забезпеченням момент часу (зокрема періоди Сесії користування, використання тих чи інших Тарифів, траєкторія руху та ін.).

6.3. У разі незгоди з цією умовою Клієнт зобов'язується припинити використовувати сервіс MobileCar та розірвати Договір шляхом підписання заяви про відмову від договору. Клієнт зобов'язаний підписати заяву власноруч та надіслати на електронну пошту Виконавця mobilecarodessa@gmail.com.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

7.1 Права Клієнта (при незаблокованому Обліковому записі):

7.1.1. вимагати від Виконавця виконання ним своїх зобов'язань за Договором;

7.1.2. використовувати ТЗ відповідно до умов Договору та вимог чинного законодавства України;

7.1.3. бронювати, отримувати у тимчасове платне користування у Виконавця будь-яке вільне ТЗ (відзначене як вільне на Сайті або в Мобільному додатку), розташоване в найбільш доступному для Клієнта місці способами, визначеними Договором;

7.1.4. стежити за рівнем зарядки батареї у випадках та у порядку, встановлених Правилами;

7.1.5. користуватись правами, передбаченими ЗУ «Про захист персональних даних».

7.2 Клієнт зобов'язаний:

7.2.1. ознайомитися з Договором, додатками до нього, обмеженнями на офіційному сайті Виконавця та дотримуватись вимог зазначених документів та обмежень.

7.2.2. при укладенні цього Договору за допомогою приєднання прикріпити у додатку MobileCar справжні екземпляри посвідчення водія (повністю), паспорта, селфі с паспортом або посвідченням водія, інших документів (в т.ч. якщо це передбачено умовами підключення до окремого тарифу) та відповідних відомостей. Документи повинні бути читаними, без відблисків, з усіма даними, що очевидно читаються;

7.2.3. прийняти відповідно до цього Договору та дбайливо використовувати ТЗ у суворій відповідності з його призначенням, цілями, вимогами та умовами, зазначеними у цьому Договорі та додатками до нього, інструкціями та рекомендаціями Виконавця, викладеними у страхових полісах умовами, своєчасно вживати заходів щодо недопущення та запобігання шкоди ТЗ;

7.2.4. самотужки (тільки особисто) здійснювати управління ТЗ. Передача управління ТЗ третім особам заборонена;

7.2.5. забезпечувати збереження ТЗ, перевірити наявність та забезпечити збереження документів у ТЗ (страхового поліса, реєстраційних знаків ТЗ, свідоцтва про реєстрацію ТЗ, інших документів на ТЗ), стандартного автомобільного набору (аптечка, вогнегасник, знак аварійної зупинки), килимків, ключів від ТЗ, спеціального обладнання з моменту прийому до моменту повернення ТЗ відповідно до умов цього Договору;

7.2.6. при користуванні ТЗ суворо дотримуватись ПДР та інших вимог чинного законодавства;

7.2.7. своєчасно, відповідно до умов цього Договору, вносити плату за користування, плату за бронювання ТЗ (якщо оплата за бронювання буде передбачена в [Тарифах](#)), сплачувати штрафи та інші платежі, передбачені Договором, забезпечувати на банківській карті наявність коштів у кількості, достатній для оплати користування та інших платежів за Договором;

7.2.8. по закінченні використання ТЗ повернути його Виконавцю у належному технічно-справному стані без будь-яких зовнішніх пошкоджень, сколів, подряпин та пошкоджень всередині ТЗ, у порядку, передбаченому цим Договором;

7.2.9. провести самостійну оцінку технічного стану, що надається у користування ТЗ. При виявленні видимих пошкоджень ТЗ (як зовнішніх, так і всередині ТЗ, у т.ч. забруднень салону) до початку використання ТЗ,

повідомити про це Виконавця за телефоном: +380487404640 або +380800359123 та надіслати фотографію пошкодження або забруднення транспортного засобу Виконавцю на поштову адресу: MobileCarodessa@gmail.com. Повідомлення про пошкодження ТЗ може здійснюватися іншими способами, визначеними Виконавцем, у тому числі зазначеними на Сайті. Клієнт погоджується з тим, що невиконання зазначених обов'язків означає, що такі ушкодження, забруднення та інше виникли у період Сесії користування Клієнта. Прийняття Клієнтом ТЗ означає виконання Виконавцем обов'язку, передбаченого п. 7.4.1 цього Договору, належним чином, відповідно до умов цього Договору;

7.2.10. негайно (за першої фізичної можливості з моменту виникнення відповідних обставин) сповіщати Виконавця за телефоном: +380487404640 або +380800359123 або MobileCarodessa@gmail.com (або іншими способами, визначеними Виконавцем, у тому числі, зазначеними на Сайті) про викрадення / розкрадання ТЗ, про будь-яке пошкодження ТЗ, його несправності, поломки, ДТП, претензії третіх осіб щодо ТЗ або у зв'язку з управлінням таким ТЗ, про події, в яких учасником виступає ТЗ, про події, повідомлення про яких ставиться в обов'язок Клієнту відповідно до Договору та додатків до нього, так само як про події та факти, внаслідок яких ТЗ може бути завдано шкоди, про втрату права на управління ТЗ, про факт втрати чи приведення в непридатність страхового поліса, реєстраційних знаків ТЗ, свідоцтва про реєстрацію ТЗ, інших документів на ТЗ, стандартного автомобільного набору (аптечка, вогнегасник, знак аварійної зупинки), килимків, ключів від ТЗ, спеціального обладнання, надавати достовірну інформацію про зазначені факти та виконувати інструкції Виконавця, а також вимоги чинного законодавства;

7.2.11. у разі ДТП, настання страхового випадку Клієнт керується вказівками Служби технічної підтримки Виконавця та договором страхування, вживає заходів щодо збереження ТЗ, негайно (за першої фізичної можливості) самостійно повідомляє про це за номером +380800359123 або +380487404640. Клієнт зобов'язаний дочекатися приїзду страхового комісара та надати йому такі документи:

- ✓ письмову заяву про настання страхового випадку (пригоди);
- ✓ повідомлення про ДТП, «Європротокол»;
- ✓ довідку встановленої форми із зазначенням дати, часу та місця події, учасників події, їх місця проживання або роботи, відомостей про наявність у них посвідчень водія, знаходження когось з них у стані алкогольного сп'яніння, описом отриманих ТЗ пошкоджень, що офіційно підтверджує факт настання відповідної події, видану уповноваженими на те державними органами;
- ✓ постанову чи ухвалу уповноваженого органу державної влади;
- ✓ у разі викрадення / розкрадання ТЗ - письмова заява про розкрадання або викрадення ТЗ, довідку з органів України про результати розслідування кримінальної справи (якщо застосовується);
- ✓ страховий поліс;
- ✓ свідоцтво про реєстрацію ТЗ;
- ✓ інші документи, які розумно та правомірно потрібні зазначеній Виконавцем страховій організації для прийняття рішення про виплату страхового відшкодування.

7.2.12. у разі евакуації ТЗ у період Сесії користування, а також поза межами Сесії користування у зв'язку з діями (бездіяльністю) Клієнта, негайно повідомити про це Інформаційний центр Виконавця. Повернення ТЗ здійснюється співробітниками Виконавця. За евакуацію ТЗ у період Сесії користування, а також поза межами Сесії Клієнт сплачує Виконавцю штраф у розмірі 10 000,00 грн.

7.2.13. у разі вимоги з боку представника органів влади Клієнт зобов'язаний особисто з'явитися до територіальних органів поліції, інших органів влади. За винятком випадків, коли Клієнт брав участь у складанні документів, в яких зазначено на необхідність явки Клієнта до відповідних органів влади, про таку необхідність явки Виконавець повідомляє Клієнта протягом 1 (одного) робочого дня з моменту, коли про таку вимогу стало відомо Виконавцю.

7.2.14. вживати належних заходів для захисту свого Облікового запису в Мобільному додатку MobileCar, включаючи ім'я Клієнта-користувача, Логін, Згенерований пароль, Пароль, Кодове слово від несанкціонованого використання іншими особами та негайно повідомити Виконавця відповідну інформацію у разі виявлення факту такого використання. Початком несанкціонованого використання слід вважати отримання Клієнтом будь-якої інформації, що дозволяє зробити висновок про можливість несанкціонованого використання даних, крім волі Клієнта;

7.2.15. у разі фактичної зміни Контактного номера мобільного телефону та інших даних повідомити про це Виконавця;

7.2.16. використовувати Сайт, Мобільний додаток MobileCar Виконавця тільки в особистих некомерційних цілях;

7.2.17. самостійно здійснювати моніторинг Сайту та/або Мобільного додатка на предмет зміни умов Договору;

7.2.18. отримувати необхідні дозволи, документи (в т.ч. посвідчення водія тощо), які можуть знадобитися Клієнту відповідно до чинного законодавства України при керуванні автотранспортним засобом відповідної категорії Б (у латинській транслітерації - В);

7.2.19. не використовувати жодні технології та не вживати жодних дій, які можуть завдати шкоди Сайту та (або) Мобільному додатку MobileCar, інтересам та (або) майну Виконавця;

7.2.20. після закінчення Сесії користування залишити ТЗ відповідно до умов Договору з комплектом документів (свідоцтво про реєстрацію ТЗ, страховий поліс), стандартним автомобільним набором, усіх аксесуарів та додаткового обладнання, в т.ч. килимків, ключів від ТЗ, спеціального обладнання, що були в ТЗ на момент прийняття ТЗ. У випадку, якщо в передбачуваному місці залишення ТЗ відсутній доступ до системи GPS та (або) до мережі Інтернет, та (або) мобільного зв'язку, Клієнт зобов'язується перепаркувати ТЗ у місце, де є доступ до системи GPS та

(або) до мережі Інтернет, та (або) мобільного зв'язку;

7.2.21. у випадках та у порядку, передбачених Договором та додатками до нього, слідкувати за рівнем заряду авто;

7.2.22. самостійно забезпечувати збереження свого майна;

7.2.23. дотримуватись інших положень чинного законодавства України.

7.2.24. Клієнт не має права змінювати будь-які характеристики, робити поліпшення/погіршення ТЗ, монтувати (демонтувати) будь-яке обладнання, пристрої в ТЗ, здійснювати ремонт (незалежно від ступеня складності) або організувати його здійснення третіми особами.

7.2.25. Клієнт не має права продавати, вносити як заставу, вклад, будь-яким іншим чином відчужувати ТЗ, втрачати або передавати право володіння та користування ТЗ, представлене Клієнту, так само як інші свої права за Договором.

7.3. Виконавець має право:

7.3.1. вимагати від Клієнта виконання своїх зобов'язань за Договором;

7.3.2. здійснювати списання з банківської картки Клієнта грошових коштів на оплату грошових зобов'язань Клієнта перед Виконавцем відповідно до Договору;

7.3.3. здійснювати відео- та електронне спостереження в ТЗ, а також визначати порядок доступу Клієнта до ТЗ з метою забезпечення безпеки ТЗ Виконавця, а також контролю за належним дотриманням умов Договору;

7.3.4. у будь-який час здійснювати контроль за забезпеченням майнової безпеки ТЗ, за технічним станом ТЗ, за дотриманням Клієнтом умов Договору;

7.3.5. у разі прийняття Виконавцем рішення про наявність ризику подальшого використання ТЗ припинити Сесію користування Клієнтом;

7.3.6. проводити маркетингові акції, що включають, у тому числі, але не обмежуючись, знижки щодо вартості послуг, зміна розміру плати за тимчасове платне користування (плати за бронювання ТЗ) або скасування плати за тимчасове платне користування (плати за бронювання ТЗ) на певний термін. Правила таких акцій розміщуються на Сайті Виконавця у мережі Інтернет (<http://MobileCar.com.ua>). У цьому випадку Договір, [Тарифи](#) діють разом із правилами таких акцій;

7.3.7. використовувати факсимільне відтворення підпису уповноваженої особи Виконавця (за допомогою засобів механічного чи іншого копіювання) у будь-яких документах. Сторони визнають юридичну чинність за такими документами;

7.3.8. без отримання додаткової згоди Клієнта списувати у безакцептному порядку з банківської картки Клієнта суми (здійснювати переказ коштів): плату за користування, плату за бронювання ТЗ та інші платежі, нараховані відповідно до Договору та [Тарифів](#), у т.ч. штрафи, пені, відшкодування збитків; поштово-телеграфні та інші витрати та витрати Виконавця (у тому числі комісійні), що виникають при надсиланні повідомлень, повідомлень та документів Клієнту у зв'язку з невиконанням або неналежним виконанням Договору; суми заборгованості Клієнта перед Виконавцем за Договором, а також з будь-яких інших зобов'язань, що виникли внаслідок заподіяння шкоди та з інших підстав, передбачених законодавством України, у тому числі суми компенсації витрат Виконавця, понесених Виконавцем з вини Клієнта згідно з Договором; штрафи, передбачені цим Договором; інші суми у випадках, передбачених чинним законодавством України та договорами між Виконавцем та Клієнтом.

7.3.9. у разі виникнення підозри недобросовісності в діях Клієнта (в т.ч., але не обмежуючись, при наданні недостовірних відомостей, неможливості списання коштів та ін.) **заблокувати** можливість використання Клієнтом сервісів MobileCar повністю або в частині без повідомлення його про причини блокування;

7.3.10. передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без згоди та повідомлення Клієнта, а також без згоди та повідомлення Клієнта залучати третіх осіб до виконання окремих функцій за Договором, у т.ч. зі стягнення заборгованості, штрафів та збитків, розшуку ТЗ та інше;

7.3.11. має інші права, встановлені Договором та додатками до нього, а також які впливають із суті зобов'язань за Договором.

7.4. Виконавець зобов'язаний:

7.4.1. надавати Клієнту ТЗ у технічно справному стані, що відповідає вимогам експлуатації транспортних засобів, повністю укомплектоване та придатне до експлуатації, з необхідною документацією (свідоцтво про реєстрацію ТЗ, страховий поліс); передача зазначених документів не оформляється будь-якими додатковими документами, а відбувається одночасно із прийняттям у користування ТЗ;

7.4.2. надати Клієнту за допомогою розміщення на Сайті Виконавця, а також у Мобільному додатку MobileCar повну інформацію про ТЗ, їх види, технічні характеристики (на розсуд Виконавця), [Тарифи](#) та іншу інформацію, необхідну Клієнту для вибору того чи іншого ТЗ;

7.4.3. своєчасно, за власні кошти, організувати проходження технічних оглядів ТЗ;

7.4.4. забезпечувати ТЗ всім необхідними для користування ТЗ Клієнтом;

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК ЇХ СПЛАТИ

8.1. Клієнт визнає та погоджується, що Мобільний додаток MobileCar та Сайт є достатніми для забезпечення належної роботи при прийомі, передачі, обробці та зберіганні інформації, а також для захисту інформації від несанкціонованого доступу, підтвердження справжності та авторства Електронних документів, а також

для розбору конфліктних ситуацій щодо ним. Клієнт довіряє програмному забезпеченню зазначених систем. Клієнт погоджується з тим, що програмне забезпечення постійно вдосконалюється, тому можливі технічні проблеми у функціонуванні. Користувач приймає програмне забезпечення, що використовується для реалізації сервісу MobileCar, як є, без пред'явлення претензій до функціонування Сайту, мобільних додатків, іншого програмного забезпечення.

8.2. За користування ТЗ Клієнт сплачує Виконавцю плату за використання, а також сплачує послуги з бронювання ТЗ, які розраховуються згідно з [Тарифами](#). Клієнт несе витрати на оплату використання платного паркувального простору (використання платних паркувань за бажанням клієнтів).

8.3. Вартість користування та бронювання ТЗ зазначена у [Тарифах](#), що діють у Виконавця, якщо інше не передбачено у Договорі. Розрахунок вартості користування або бронювання, що відбувається в момент зміни Тарифів, здійснюється на підставі Тарифів, що діють на момент початку відповідно до Сесії користування або бронювання. При цьому підсумкова сума округляється до цілих сум у гривнях у більшу сторону.

8.4. Платежі за Договором здійснюються через списання коштів з банківської картки Клієнта через банк-партнер Виконавця. Після завершення поїздки з картки списується сума фактично витрачених грошей за подорож відповідно до поточного тарифу. Компанія MobileCar не стягує додаткову комісію, якщо банк клієнта виставляє % за списання платежу, необхідно звернутися до банку.

8.5. Після отримання підтвердження реєстрації та відкриття обмеженого доступу до сервісів Сайту та Мобільного додатка MobileCar, Клієнт повинен прив'язати до сервісів Сайту та Мобільного додатка MobileCar свою банківську картку, з якої будуть списуватись кошти в оплату за Договором. Допускається використання лише банківських карток платіжних систем VISA та MASTERCARD з наявністю можливості здійснення інтернет-платежів. Можливість здійснення інтернет-платежів забезпечується Клієнтом самостійно через банк, який випустив банківську картку.

8.6. Для активації облікового запису клієнту необхідно поповнити баланс рахунку в особистому кабінеті на суму у розмірі 1000,00 грн., яка **не повертається** Клієнту та вважається платою за активації облікового запису.

8.7. Оплата за тимчасове платне користування електромобілем відбувається з платіжної картки Клієнта, прикріпленої до його облікового запису.

8.8. При реєстрації в Мобільному додатку MobileCar, здійснюється інтеграція систем Сайту (Мобільного додатка MobileCar) з банківською картою Клієнта, що дозволяє списувати з банківської картки Клієнта кошти як оплату за зобов'язаннями, передбаченими цим Договором.

8.9. Списання коштів із банківської картки Клієнта здійснюється строго відповідно до Тарифів Виконавця та інших умов Договору. Списання коштів здійснюється при виникненні у Виконавця підстав для їх списання відповідно до Договору, в т.ч.: припинення користування ТЗ (в т.ч. закінчення Сесії користування), отримання відомостей про порушення Клієнтом умов Договору та в інших випадках, встановлених Договором.

8.10. Клієнт повідомляється про факт списання коштів у всіх випадках, за винятком списання коштів у рахунок плати за користування (плати за бронювання ТЗ) за відсутності порушень Договору з боку Клієнта. Відомості про здійснені платежі також містяться в Особистому кабінеті Клієнта у розділі «Історія платежів».

8.11. Списання коштів за користування ТЗ провадиться частинами, рівними сумі 60 хвилин за тарифом, що діє на момент здійснення користування з банківської картки Клієнта до моменту завершення Сесії користування.

8.12. З питань оплати за допомогою банківської картки та інших питань, пов'язаних з роботою сайту банку-партнера, Клієнт може звертатися за телефонами: 0800750630 або 0487001504 або на MobileCarodessa@gmail.com.

8.13. Клієнт дає безумовну згоду на списання коштів зі своєї банківської картки за користування ТЗ та здійснення інших платежів за цим Договором (включаючи штрафи та інші платежі) у безакцептному порядку. Списання сум допускається частинами на розсуд Виконавця.

8.14. У разі недостатності коштів на банківській картці та (або) на балансі в Особистому кабінеті, або неможливості списання Виконавцем грошових коштів з банківської картки з інших підстав, Клієнт зобов'язується сплатити користування ТЗ та (або) бронювання не пізніше 24 годин з моменту закінчення користування ТЗ (у разі прострочення оплати платежу за тарифами MobileCar за використання ТЗ) або з моменту отримання відповідного повідомлення/першого списання коштів (для інших платежів). У такому випадку Клієнт зобов'язується забезпечити достатній для списання залишок коштів на банківській картці.

8.15. У разі невиконання Клієнтом зобов'язань, передбачених цим розділом Договору, Виконавець має право направити відповідні відомості (включаючи персональні дані Клієнта) до уповноважених органів для притягнення Клієнта до відповідальності, до судових інстанцій, а також до організацій, що здійснюють стягнення коштів.

8.16. У разі помилкового списання коштів з банківської картки Клієнта Клієнт має право звернутися до Виконавця та заповнити Заяву про повернення коштів у вільній формі, з додатком копії паспорта та документів, що підтверджують помилкове зарахування (чеки/квитанції, витяги з рахунку). Виконавець не пізніше 1 (одного) робочого дня надсилає цю Заяву банку-партнеру, за винятком випадків, коли кошти Клієнта були списані відповідно до Договору. За погодженням з Виконавцем, відповідна заява може бути надіслана Клієнтом на пошту MobileCarodessa@gmail.com з поштової скриньки Клієнта, зазначеної у його Обліковому записі.

8.17. Повернення коштів. За наявності підстав, здійснюється на банківський рахунок Клієнта, зазначений у Заяві про повернення коштів протягом 14 (чотирнадцяти) робочих днів з дня реєстрації Заяви Клієнта Виконавцем.

8.18. Порядок повернення коштів регулюється правилами міжнародних платіжних систем. Повернення готівкою не допускається.

8.19. Послуга оплати з використанням мережі Інтернет відповідно до Договору здійснюється через банк-партнер Виконавця відповідно до Правил міжнародних платіжних систем на принципах дотримання конфіденційності та безпеки здійснення платежу з використанням сучасних методів перевірки, шифрування та передачі даних по закритих каналах зв'язку. Введення та обробка даних банківської картки Клієнта здійснюється на захищеній платіжній

сторінці банку-партнера, що надає послугу оплати.

8.20. Договором або окремими акціями, що проводяться Виконавцем, може бути передбачена можливість придбання передплаченого часу використання сервісу MobileCar (Пакети хвилин).

9. СТРОК КОРИСТУВАННЯ ТЗ

9.1. Строк користування ТЗ вимірюється у хвилинах, годинах, добах. При цьому час користування для цілей оплати за [Тарифами](#) округляється до хвилини у бік збільшення. Період користування визначається фактичним часом використання (протягом Сесії користування) ТЗ Клієнтом.

9.2. Використання ТЗ припиняється також у випадках, встановлених Договором.

10. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

10.1. За невиконання або неналежне виконання Договору Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України з доповненнями, уточненнями та винятками, визначеними Договором.

10.2. У разі невиконання Клієнтом будь-яких зобов'язань, передбачених Договором або з нього, а також за необхідності донести до Клієнта відповідну інформацію, Виконавець має право зв'язатися з Клієнтом будь-якими доступними засобами зв'язку (у тому числі по телефону) електронною поштою, будь-якими месенджерами, які прив'язані до номера телефону, що використовується в обліковому записі клієнта, використовуючи наявну у Виконавця інформацію.

10.3. Виконавець має право за наявності у Клієнта заборгованості більше доби (24 години) без будь-якого додаткового попередження вилучити ТЗ у Клієнта, а також вжити заходів для припинення користування ТЗ. При цьому Виконавець не несе відповідальності за збереження речей Клієнта, що знаходяться в ТЗ, що вилучається - заходи щодо забезпечення збереження свого майна Клієнт вживає самостійно.

10.4. За невиконання або неналежне виконання Клієнтом умов Договору Клієнт зобов'язується сплачувати штрафи у розмірі, визначеному Договором та Системою штрафів ([Додаток № 2](#) до Договору), а також відшкодувати заподіяні Виконавцю збитки у повному обсязі.

10.5. У разі заподіяння шкоди (пошкодження) отриманому у тимчасове платне користування, в рамках сервісу «MobileCar», ТЗ (в тому разі внаслідок ДТП) незалежно від наявності вини Клієнта, за наявності вини Клієнта, за наявності взаємної вини Клієнта та іншого (інших) учасника (ів) ДТП, Клієнт виплачує Виконавцю штраф у розмірі 70 000,00 (сімдесят тисяч) грн.

10.6. У разі заподіяння шкоди (пошкодження) отриманому у тимчасове платне користування в рамках сервісу «MobileCar» ТЗ (в тому разі внаслідок ДТП), незалежно від наявності вини Клієнта, за наявності вини Клієнта, за наявності взаємної вини Клієнта та іншого (інших) учасника (ів) ДТП, у розмірі понад 70 000,00 (сімдесят тисяч) гривень, Клієнт сплачує Виконавцю штраф у розмірі 150 000,0 (сто п'ятдесят) гривень.

10.7. У разі заподіяння шкоди (пошкодження) отриманому у тимчасове платне користування в рамках сервісу «MobileCar» ТЗ у період Сесії користування ТЗ (а також після закінчення періоду Сесії користування ТЗ якщо причинами такої шкоди стали дії (бездіяльність) Клієнта) з причин не пов'язаних з ДТП (наприклад: зняття з ТЗ деталей, коліс, пристроїв, вузлів та/або агрегатів), Клієнт виплачує Виконавцю штраф у розмірі 25 000,00 (двадцять п'ять тисяч) гривень за одну одиницю знятої з ТЗ деталі, колеса, пристрою, вузла та/або агрегату.

10.8. У разі зазначення/надання Клієнтом при реєстрації неповних, недостовірних, неправдивих даних, Клієнт сплачує Виконавцю штраф у розмірі 25 000,00 (двадцять п'ять тисяч) гривень.

10.9. У разі куріння Клієнтом та/або будь-яким з пасажирів Клієнта будь-яких видів сигарет (у тому числі й електронних та їх аналогів) та/або тютюну, Клієнт сплачує Виконавцю штраф у розмірі 10 000,00 (десять тисяч) гривень.

10.10. Оплата всіх передбачених цим Договором штрафів, а також будь-яких інших платежів, передбачених умовами цього Договору, провадиться у безкаштовому порядку шляхом списання відповідних грошових сум із банківської (їх) карток Клієнта. У разі недостатності коштів на банківському рахунку Клієнта, Клієнт сплачує Виконавцю штраф у подвійному розмірі від розміру встановленого за відповідне порушення умовами цього Договору.

10.11. Зобов'язок виплатити штраф виникає у момент закінчення Сесії, або у момент виявлення Виконавцем порушення Клієнтом умов цього Договору, за який передбачено умовами цього Договору штраф.

10.12. Клієнт відшкодує Виконавцю завдані останнім збитки, витрати та витрати, у т.ч. які виникли внаслідок порушення Клієнтом чинного законодавства України та положень цього Договору в період Сесії користування ТЗ (а також після закінчення періоду Сесії користування ТЗ якщо причинами таких витрат стали дії (бездіяльність) Клієнта), у тому числі, але не обмежуючись: штрафи, пені, в т.ч. накладені органами влади за порушення правил дорожнього руху, правил паркування, інших вимог чинного законодавства про безпеку дорожнього руху або пов'язаних з використанням Клієнтом ТЗ, або з використанням Клієнтом ТЗ; збитки, пов'язані зі станом використовуваного ТЗ на момент повернення, у т.ч. у зв'язку з ненормальним зношуванням; витрати на оплату евакуації ТЗ; витрати на оплату знаходження ТЗ на спеціалізованій (штрафній) стоянці; витрати Виконавця за зобов'язаннями перед третіми особами, що виникли у зв'язку з діями (бездіяльністю) Клієнта, які порушують умови Договору та (або) чинного законодавства; послуги оцінювача, експертів, експертних та інших організацій – у зв'язку з проведенням тих чи інших експертиз; юридичні послуги; комісійну винагороду, що стягується організаціями (у тому числі кредитними) при оплаті Виконавцем коштів, що становлять витрати відповідно до цього пункту; витрати, пов'язані з претензіями третіх осіб у зв'язку з використанням Клієнтом ТЗ; грошову компенсацію за адміністрування штрафів, компенсаційних виплат та інших списань (крім платежів рахунок компенсації втраченої вигоди).

10.13. За невиконання або неналежне виконання Договору Сторони несуть відповідальність відповідно до

чинного законодавства України з доповненнями, уточненнями та винятками, визначеними Договором.

10.14. Клієнт несе ризик викрадення, загибелі, пошкодження ТЗ, його складових частин, пристроїв та/або обладнання, заподіяння шкоди третім особам, іншим транспортним засобам або об'єктам, у тому числі при випадковості – з моменту початку Сесії користування та до її закінчення, а у випадках, коли дії (бездіяльність) Клієнта стала причиною настання зазначених негативних наслідків, у т.ч. у разі залишення ТЗ з порушеннями умов Договору - також після закінчення Сесії користування ТЗ.

10.15. Клієнт зобов'язується відшкодувати Виконавцю не покриті штрафними санкціями витрати, які Виконавець поніс у зв'язку із заподіянням шкоди використовуваному Клієнтом ТЗ, іншому транспортному засобу, іншому майну, життю чи здоров'ю людини, чи тварини, транспортним засобом який Клієнт користувався в період Сесії користування.

10.16. У разі втрати ТЗ (внаслідок ДТП або викрадення) Клієнт виплачує Виконавцю штраф у розмірі 800 000,00 (вісімсот тисяч) гривень.

10.17. Оплата адміністративних штрафів за порушення Клієнтом чинного законодавства з правопорушень, зафіксованих за допомогою засобів автоматичної фіксації (камери), а також штрафів, які були виставлені безпосередньо Виконавцю або власникам ТЗ, здійснюється Виконавцем та (або) власником ТЗ. Витрати Виконавця або власника ТЗ на оплату штрафів за порушення Клієнтом чинного законодавства з правопорушень, зафіксованих за допомогою засобів автоматичної фіксації (камери), Виконавець має право в повному обсязі списати з картки Клієнта, про що повідомити останнього за допомогою СМС.

10.18. Підставою для стягнення з клієнта сум для подальшої оплати штрафу, винесеного стосовно Виконавця або власника ТЗ, є отримання Виконавцем відомостей (постанова у справі про адміністративне правопорушення, дані з відкритих джерел) про накладення адміністративного штрафу у період Сесії користування Клієнтом відповідним ТЗ, а у випадках залишення ТЗ з порушеннями умов Договору та/або ПДР - також після закінчення Сесії користування ТЗ.

10.19. Клієнт зобов'язаний сплатити суми, виставлені йому Виконавцем, незалежно від того, чи були фактично сплачені Клієнтом суми штрафу, виставлені Виконавцю або власнику ТЗ, чи ні. Після оплати Клієнтом даних сум, Клієнт звільняється від будь-яких претензій від Виконавця або власника ТЗ щодо відповідних штрафів, призначених Виконавцю або власнику ТЗ.

10.20. У разі самовільного нанесення наклею або видалення Товарного знаку Виконавця, а також інших наклею нанесених Виконавцем на ТЗ Клієнт сплачує штраф у розмірі 5 000 (п'яти тисяч) гривень за кожне порушення.

10.21. У разі самовільного відключення або пошкодження в ТЗ трекера (пристрою GPS) Клієнт сплачує Виконавцю штраф у розмірі 30 000 (тридцять тисяч) гривень.

10.22. У разі непредставлення або несвоєчасного надання документів, невиконання вимог, зазначених у цьому Договорі, Клієнт зобов'язаний виплатити Виконавцю штраф у розмірі 30 000,00 (тридцять тисяч) гривень.

10.23. У випадку, якщо Клієнт перебував за кермом (в т.ч. керував отриманим у тимчасове платне користування ТЗ) у стані алкогольного, наркотичного, токсичного чи іншого сп'яніння, так само як і Клієнт передав управління третій особі, яка перебуває у стані такого сп'яніння, Клієнт сплачує Виконавцю штраф у розмірі 100 000 (сто тисяч) гривень.

10.24. У разі втрати або пошкодження документів на ТЗ (реєстраційних та страхових, інших документів на ТЗ (які мають зберігатися у бардачку ТЗ, а також у сонцезахисному козирку), Клієнт сплачує Виконавцю штраф у розмірі 10 000,00 (десяти тисяч) гривень, а у разі втрати або пошкодження стандартного автомобільного набору (аптечка, вогнегасник, знак аварійної зупинки), аксесуарів та додаткового обладнання – 5 000,00 (п'ять тисяч) грн.

10.25. При використанні ТЗ у підприємницьких, комерційних цілях, цілях пов'язаних із отриманням вигоди, не передбаченої цим Договором, Клієнт сплачує Виконавцю штраф у розмірі 50 000,00 (п'ятдесят тисяч) гривень за кожне несанкціоноване використання.

10.26. У разі забруднення ТЗ, залишення сміття у салоні ТЗ, Клієнт сплачує Виконавцю штраф у розмірі 5 000 (п'ять тисяч) гривень.

10.27. При залишенні ТЗ (незалежно від режиму використання ТЗ) за межами дозволеної зони, так само як на території, в яку немає загального доступу, на території закритої, платної або спеціалізованої стоянки, на території, для доступу до якої необхідний дозвіл, залишення з порушенням правил дорожнього руху, Клієнт сплачує Виконавцю штраф у розмірі 5 000 (п'ять тисяч) гривень.

10.28. У випадку, якщо Клієнт збирається завершити користування ТЗ поза дозволеною зоною, він заздалегідь повинен попередити про це співробітників Компанії, а також сплатити вартість послуги у розмірі 1 000,00 (однієї тисячі) гривень, за умови, що сесія не буде завершена на території, на яку немає загального доступу, на території закритої, платної або спеціалізованої стоянки, на території, для доступу до якої потрібен дозвіл, залишення з порушенням правил дорожнього руху.

10.29. При завершенні Сесії користування ТЗ з наявністю заряду менше 10%, і не повідомивши попередньо про це оператору, Клієнт сплачує Виконавцю штраф у розмірі 2 000,00 (дві тисячі) гривень.

10.30. За направлення Клієнтом повідомлень, у яких містяться нецензурні або образливі вислови, загрози життю, здоров'ю співробітників Компанії, або виклад зазначеного в усній формі Клієнт сплачує Виконавцю штраф у розмірі 5000,00 (п'ять тисяч) гривень. за кожний такий випадок.

10.31. Несправності, що є наслідком ненормальної експлуатації ТЗ, додатково до Інструкції з визначення нормального зносу:

10.31.1. механічні пошкодження елементів підвіски, ходової, гальмівної системи, автошин, колісних дисків, ковпаків коліс, інших елементів та систем;

10.31.2. механічне пошкодження елементів кузова, застосування, світлових приладів;

10.31.3. механічне пошкодження салону, багажника та/або вантажного відсіку;

10.31.4. пошкодження, ходового, рульового управління, зарядного обладнання, системи охолодження, системи кондиціонування, приладів та елементів управління, систем безпеки та інших систем ТЗ, якщо це спричинено порушенням правил експлуатації, встановлених виробником ТЗ, або неправильним зверненням з боку Клієнта та підтверджено висновком зазначеного Виконавцем експертом;

10.31.5. пошкодження, спричинені забороненою експлуатацією, як це визначено виробником ТЗ або Договором.

10.31.6. інші несправності, що виникли внаслідок порушень умов експлуатації, визначених виробником ТЗ, та підтверджених висновком зазначеного Виконавцем сервісного центру або незалежним експертом.

10.32. Клієнт погоджується з тим, що витрати Виконавця на адміністрування штрафів, компенсаційних виплат та інших списань (за винятком платежів за користування та бронювання ТЗ) становлять 10% від суми списання. У випадку, якщо сплата штрафу за порушення Клієнтом правил дорожнього руху, зафіксованого із застосуванням спеціальних технічних засобів, що працюють в автоматичному режимі, мають функції фото- та кінозйомки, відеозапису, або засобів фото- та кінозйомки, здійснюється у строки більше 10 (десяти) днів з дати післяплати адміністративного штрафу, сума за адміністрування списання збільшується пропорційно до повної суми накладеного адміністративного штрафу.

10.33. Виконавець не несе відповідальності за використання Мобільного додатка MobileCar з Мобільного пристрою Клієнта третіми особами, у зв'язку з чим усі дії та вказівки, що виходять з мобільного пристрою Клієнта, вважаються вихідними відповідно до Клієнта.

10.34. Виконавець не гарантує, що Сайт та (або) Мобільний додаток MobileCar працюватимуть безперервно, не будуть містити помилок та/або вірусів. Клієнт погоджується та підтверджує, що використовує Сайт та (або) Мобільний додаток MobileCar виключно на свій власний ризик. Виконавець не несе відповідальності за будь-які прямі збитки, будь-які непрямі, випадкові, штрафні або подальші збитки, заподіяні внаслідок використання або нездатності використовувати Клієнтом Сайт та (або) Мобільний додаток MobileCar.

10.35. Якщо Клієнт перевищує швидкісний режим згідно з ПДР, Виконавець вперше робить усне попередження, вдруге – виставлення штрафу 1000 грн., втретє – штраф 2000 грн., четверте блокування акаунта.

10.36. Клієнт погоджується з тим, що у разі невиконання у строки встановлені Договором та Виконавцем своїх зобов'язань за Договором, у тому числі щодо сплати штрафів та компенсаційних виплат, зобов'язується виплачувати Виконавцю неустойку у розмірі 5 % від суми простроченого платежу за кожний день такого прострочення.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ. ЗМІНА І РОЗРІВАННЯ ДОГОВОРУ. БЛОКУВАННЯ ОБЛІКОВОГО ЗАПИСУ

10.1. Договір діє безстроково з дня укладення договору.

10.2. Відповідно до ст. 651 Цивільного кодексу України Сторони домовилися, що Виконавець має право вносити зміни до умов Договору, Тарифів, додатків до Договору. При цьому зміни, внесені Виконавцем до Договору, так само як нова редакція Договору, стають обов'язковими для Сторін з дати розміщення Виконавцем нової редакції Договору або змін, внесених до Договору, на офіційному Сайті Виконавця у мережі Інтернет за адресою <http://MobileCar.com.ua>, якщо інший термін не встановлений Виконавцем та не розміщений на Сайті. За рішенням Виконавця, умови Договору, які покращують становище Клієнтів, можуть поширюватися на відносини, що виникли до набуття чинності такими змінами – за винятком випадків, коли Клієнт висловив свою незгоду з тим, щоб до нього застосовувалися нововведені умови. Виконавець не зобов'язаний повідомляти Клієнтів про внесення змін до Договору.

10.3. Нові Тарифи стають обов'язковими для Сторін з дати введення в дію нової редакції Тарифів (доповнення до редакції Тарифів) та розміщення Виконавцем нової редакції Тарифів (доповнення до редакції Тарифів) на офіційному Сайті Виконавця в Інтернеті за адресою <https://mobilecar.com.ua/#tarifi>.

10.4. У випадку, якщо Клієнт не погоджується зі змінами, він має право в односторонньому порядку відмовитися від Договору при дотриманні зобов'язань з оплати (користування, штрафів, компенсацій та інших платежів), що виникли в період дії Договору або у зв'язку з виконанням, невиконанням, неналежним виконанням Договору. Відмова від Договору не звільняє Клієнта від виконання своїх зобов'язань, що виникли до припинення відносин Договору. У випадку, якщо Клієнт відповідно до Договору не подав заяву про розірвання Договору, Сторони вважають, що Клієнт приймає та погоджується зі змінами у Договорі (додатки до нього, в тому числі і Тарифи). Клієнт самостійно здійснює моніторинг Сайту та/або Мобільного додатка на предмет зміни умов Договору. Ризик недотримання цієї вимоги повною мірою лягає на Клієнта. Положення цього пункту не поширюються на зміни Тарифів у рамках проведення акцій: такі Тарифи діють протягом строку, зазначеного у відповідному повідомленні (повідомленні на Сайті, Мобільному додатку) про акцію.

10.5. Сторона має право в односторонньому порядку відмовитися від Договору, повідомивши про це іншу Сторону із зазначенням дати припинення відносин за Договором. Клієнт зобов'язаний виконати всі свої зобов'язання, які з Договору, пізніше дати припинення Договору.

10.6. Виконавець має право в односторонньому позасудовому порядку відмовитися від виконання Договору (припинити відносини з Клієнтом за Договором) у таких випадках:

10.6.1 порушення Клієнтом умов, передбачених цим Договором, у т.ч. вимог до Клієнта;

10.6.2 одноразове порушення Клієнтом ПДР, інших вимог законодавства України;

10.6.3 дії Клієнта призводять до погіршення технічного стану ТЗ;

10.6.4 пошкодження ТЗ у випадку, коли Виконавець має підстави вважати, що дії Клієнта стали їх причиною;

10.6.5 у випадку, якщо Виконавець має підстави вважати, що Клієнт порушить умови Договору, не виконає своїх зобов'язань або буде перешкоджати Виконавцю.

10.7. У такому випадку Договір припиняється в момент надсилання Клієнту відповідного повідомлення за допомогою Мобільного додатка MobileCar, або відображення інформації в Особистому кабінеті та (або) на Сайті, або надсилання SMS-повідомлень, або за допомогою електронної пошти. У випадку, якщо на момент повідомлення не припинено Сесію користування ТЗ, Клієнт зобов'язується негайно припинити Сесію користування з дотриманням вимог до припинення Сесії користування та паркування ТЗ. Клієнт несе відповідальність до завершення сесії.

10.8. Припинення Договору з будь-яких можливих підстав не є підставою для звільнення Сторони від виконання зобов'язань щодо оплати (користування, штрафів, компенсацій, комісій та інших платежів).

10.9. Виконавець має право блокувати Обліковий запис Клієнта у випадках, передбачених Договором, а також за наявності таких обставин:

✓ у разі виникнення підозри недобросовісності у діях Клієнта (в т.ч., але не обмежуючись, при наданні недостовірних відомостей, неможливості списання коштів та ін.) заблокувати можливість використання Клієнтом сервісів MobileCar повністю або в частині без повідомлення його про причини блокування;

✓ за наявності у Клієнта неоплаченої заборгованості;

✓ у разі грубої поведінки Клієнта;

✓ у випадках спроби Клієнта введення Виконавця в оману, а також надання недостовірної інформації;

✓ у випадках відмови виконання вимог Виконавця, передбачених або випливають із Договору;

✓ у випадках, коли Клієнт не відповідає (припинив відповідати) вимогам, які висуває Виконавець до Клієнта, пов'язаних з можливістю використовувати ТЗ за Договором;

✓ в інших випадках, коли порушення Клієнтом Договору на думку Виконавця виключають можливість Клієнта користуватися сервісом «MobileCar».

10.10. Блокування Облікового запису Клієнта означає обмеження функціоналу Облікового запису Клієнта, в результаті якого Клієнт не може подати Заявку на користування ТЗ, здійснити бронювання, користування ТЗ, а також деякі інші дії, що входять до обсягу прав незаблокованого Облікового запису Клієнта. Про блокування Облікового запису Клієнта Клієнт окремо не інформується остільки, оскільки з моменту блокування вчинення дій щодо подання заявки на користування, бронювання, користування ТЗ, а також вчинення деяких інших дій буде неможливим.

10.11. Зняття блокування Облікового запису Клієнта може бути пов'язане із закінченням певного періоду часу, виконанням Клієнтом своїх зобов'язань, усунення обставин, що стали підставами для блокування. Крім того, блокування Облікового запису може бути встановлене на період прийняття рішення щодо доцільності подальшої взаємодії з Клієнтом за Договором.

10.12. Клієнт погоджується з тим, що блокування Облікового запису Клієнта відповідно до Договору не є підставою для пред'явлення Клієнтом будь-яких вимог, у т.ч. вимог, пов'язаних із наданням ТЗ у користування.

11. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. Усі суперечки та розбіжності вирішуються Сторонами шляхом переговорів. Строк розгляду претензії Стороною не може перевищувати 10 (десять) робочих днів. Усі претензії з боку Клієнта надсилаються письмово з власноручним підписом Клієнта на поштову адресу Виконавця у спосіб, що підтверджує факт отримання адресатом відповідного документа та дозволяє ідентифікувати відправника. Відповідь на претензію Клієнта може бути надіслана Виконавцем Клієнту на електронну пошту.

11.2. У разі, якщо Сторони не дійшли рішення через переговори, суперечки та розбіжності передаються на вирішення судом відповідно до чинного законодавства України.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Будь-яке листування, телефонні та інші переговори, що мали місце до укладання Договору, втрачають юридичну силу з моменту укладання Договору.

12.2. Сторони, з огляду на приписи ст. 259 ЦК України, домовились, що загальна та спеціальна позовна давність за вимогами Виконавця до Клієнта за цим Договором становить 10 (десять) років.

12.3. З моменту укладення Договору Сторони визнають юридичну силу за документами надісланими електронною поштою (адреси електронної пошти та поштова адреса Виконавця, зазначені у Договорі, та адреси електронної пошти та поштова адреса Клієнта, зазначені у Підтвердженні приєднання), погоджуються з тим, що зазначені документи є рівнозначними документами, складеними на паперових носіях та підписаними власноручним підписом відповідної уповноваженої особи остільки, оскільки лише уповноважені на підписання відповідних документів особи мають доступ до відповідних адрес електронної пошти та зобов'язуються зберігати паролі до електронної пошти в таємниці та не допускати їх.

12.4. Сторони визнають юридичну силу за повідомленнями та діями відповідно спрямованими та досконалыми за допомогою використання Мобільного додатка MobileCar або Сайту від імені Клієнта (з використанням Облікового запису Клієнта), а також з використанням телефонного номера, вказаного Клієнтом доти, оскільки тільки Клієнт має доступ до відповідного Особистий кабінет (до Облікового запису Клієнта) та до телефонного номера; усі можливі Паролі, Сгенеровані паролі, Логіни, Кодове слово та коди, необхідні для використання Особистого кабінету (Облікового запису Клієнта), та телефонного номера Клієнт зобов'язується зберігати в таємниці та не допускати їх використання третіх осіб.

12.5. Повідомлення, надіслані на електронну пошту, вважаються отриманими адресатом у момент їх

надсилання. Виконавець має право залишити без відповіді по суті повідомлення, в яких містяться нецензурні або образливі вислови, загрози життю, здоров'ю співробітників Компанії, майну Компанії або її співробітників, повідомивши про неприпустимість такої поведінки, а також виставивши штраф відповідно до Договору.

12.6. Актуальна інформація про умови Договору міститься на Сайті та в Мобільному додатку MobileCar. У разі суперечності редакції Договору, розміщеної на Сайті, редакції Договору, розміщеної у Мобільному додатку MobileCar, використовується редакція Договору, розміщена на Сайті.

12.7. Клієнт зобов'язується повідомити Виконавця про зміну місця проживання (реєстрації), місця перебування, контактних номерів телефонів, Контактного номера мобільного телефону, адреси електронної пошти, інших даних, наданих Клієнтом Виконавцю, про зміну імені, прізвища, зміну реквізитів документа, що посвідчує особу, або позбавлення посвідчення водія, зміні даних документа, що підтверджує право іноземного громадянина/особи без громадянства на перебування (проживання) на території України, зміну громадянства, інших персональних даних, а також даних, що становлять Обліковий запис Клієнта, відомостей про розкриття третім особам Логіна та (або) Пароля (Згенерованого пароля), Кодового слова, а також про їх втрату або про будь-які обставини, що загрожують збереженню Логіна, Пароля (Згенерованого пароля), Кодового слова в таємниці - звернувшись до Інформаційного центру Виконавця та виконавши вимоги оператора Інформаційного центру Виконавця, що впливають із необхідності Ідентифікації Клієнта та підтвердження фактів, про які повідомляє Клієнт відповідно до цього пункту Договору. Виконавець не несе відповідальності за будь-які наслідки, пов'язані зі зміною зазначених у цьому пункті Договору даних Клієнта, а також за вчинення дій з Обліковим записом Клієнта, якщо Клієнт не сповістив про вказані у цьому пункті Договору обставини Виконавця, та (або) надав Виконавцю невірні дані.

12.8. Усі додатки до Договору, у тому числі розміщені на Сайті або в Мобільному додатку MobileCar, є його невід'ємною частиною.

13. АДРЕСА ТА РЕВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ

ТОВ «МОБІЛ КАР»

вул. Мала Арнаутська, 88, Приморський район, м. Одеса 65007

КОД ЄДРПОУ 41556368,

Р/С № 26004054348994 (UA913287040000026004054348994) в АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

ЄДРПОУ банку 14360570, код банк3 328704 e-mail: mobilecarodessa@gmail.com,

сайт: mobilecar.com.ua,

тел: 0800359123

ПРАВИЛА КОРИСТУВАННЯ СЕРВІСОМ КАРШЕРІНГГУ MOBILECAR (є невід'ємною частиною договору)

1. Вимоги до Клієнта

1.1. Особа є громадянином України, іноземним громадянином або особам без громадянства, які перебувають на законних підставах на території України;

1.2. Особа має право управління ТЗ відповідно до вимог чинного законодавства;

1.3. Особа має дійсне посвідчення водія:

- для громадян України - національне посвідчення водія;

- для іноземних громадян - національне посвідчення водія тієї держави, громадянином якої є або міжнародне посвідчення водія;

- для осіб без громадянства - міжнародне посвідчення водія;

За умови, що у особи відсутні передбачені чинним законодавством України протипоказання для керування транспортним засобом; стаж водія Клієнта (категорії Б; в латинській транслітерації - В) становить не менше 2 (двох) років; особа відповідає вимогам, що пред'являються чинним законодавством України до особи, яка має право керувати ТЗ; особа має постійну реєстрацію за місцем проживання в Україні.

1.4. Особа не має права керувати ТЗ відповідно до Договору у разі її невідповідності вимогам, зазначеним у цьому розділі, а також у разі, якщо вона перебуває у стані алкогольного, наркотичного, токсичного чи іншого сп'яніння.

1.5. Зазначені вимоги до Клієнта не є вичерпними. Виконавець має право не укладати Договір з особою, яка не відповідає зазначеним у цьому розділі вимогам, так само як у випадку, якщо Виконавець має підстави вважати, що Клієнт (потенційний клієнт) може допустити порушення Договору або не зможе здійснити відшкодування можливих збитків. Відповідно до ст. 627 Цивільного кодексу України Виконавець вільний у укладанні Договору та укладання Договору не є його обов'язком.

2. Строк користування ТЗ

2.1. Термін використання ТЗ вимірюється в секундах. При цьому час користування для цілей оплати за Тарифами округляється до хвилини у бік збільшення. Так, у разі, якщо час користування становить 1 хвилину та 1 секунду, з метою Договору воно округляється до 2 хвилин.

2.2. Моментом надання ТЗ Клієнту є натискання Клієнта кнопки «Почати користування».

2.3. Моментом повернення ТЗ Клієнтом Виконавцю - закінчення Сесії користування ТЗ відповідно до умов Договору або припинення користування ТЗ на інших підставах.

3. Заборони та обмеження

ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ:

- передавати ТЗ у користування третім особам;
- використовувати ТЗ у навчальних цілях;
- використовувати ТЗ у змаганнях/змаганнях (у тому числі неофіційних), парі, конкурсах, випробуваннях будь-якого виду;
- використовувати ТЗ у комерційних цілях (для отримання вигоди), як таксі;
- використовувати ТЗ для переміщення великогабаритних речей, небезпечних матеріалів;
- використовувати ТЗ для їзди поза дорогами;
- використовувати ТЗ для буксирування;
- використовувати транспортні засоби для транспортування вантажів, за винятком поклажі: пакетів, сумок, валіз, саквояжів, дипломатів;
- використовувати ТЗ для транспортування тварин, за винятком транспортування тварин у закритих перенесеннях, що забезпечують відсутність безпосереднього контакту тварин з транспортними засобами;
- змінювати будь-які характеристики ТЗ, робити поліпшення/погіршення ТЗ;
- передача управління транспортним засобом третім особам;
- куріння у ТЗ, розпивання алкогольних напоїв, вживання наркотичних засобів;
- транспортування осіб у стані алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння;
- забруднення ТЗ під час Сесії користування ТЗ. До забруднення належить також залишення сторонніх речей у ТЗ після закінчення Сесії користування;
- використання, залишення ТЗ з порушенням Територіальних обмежень у використанні ТЗ, встановлених Договором;
- порушення технічних вимог до експлуатації ТЗ, встановлених виробником ТЗ;
- демонтаж, відключення чи псування устаткування транспортного засобу;
- залишення ТЗ з відчиненими дверима, вікнами, багажником, капотом.

4. Порядок реєстрації та авторизації

4.1. Для забезпечення можливості здійснення дій, спрямованих на вибір, подання заявки на користування ТЗ, бронювання ТЗ, використання ТЗ в рамках Договору, використовуються сервіси Сайту, а також Мобільний додаток

MobileCar.

4.2. За допомогою Мобільного додатка MobileCar можливе здійснення вибору, направлення заявки на користування ТЗ, бронювання ТЗ, вчинення дій у рамках Сесії користування, а також вчинення інших дій з ТЗ, передбачених Договором та технічно забезпечуваних відповідно до Сайту та Мобільного додатку MobileCar.

4.3. Використання сервісів Мобільного додатка MobileCar можливе лише за умови Реєстрації Клієнта як користувача у Мобільному додатку MobileCar та Авторизації відповідно до Мобільного додатку MobileCar відповідно до встановлених Мобільним додатком MobileCar послідовності дій.

4.4. Для реєстрації Клієнта в Мобільному додатку MobileCar Клієнт надає необхідну інформацію про себе, у тому числі свої персональні дані:

- прізвище, ім'я, по батькові;
- номер мобільного телефону, зареєстрованого на Клієнта;
- e-mail;
- кодове слово
- пароль

4.5. Також Клієнт при Реєстрації за допомогою технічних можливостей Сайту або Мобільного додатка MobileCar направляє Виконавцю сканкопії (фото) паспорта, посвідчення водія (повністю) та селфі з паспортом або посвідченням водія.

4.6. Для продовження реєстрації Клієнт зобов'язаний проставити у відповідному полі позначку про згоду на обробку персональних даних, ознайомлення з умовами Договору та прийняття умов Договору.

4.7. Після вказівки даних, перерахованих у цьому пункті, та направлення сканкопії (фото) документів Клієнту за допомогою SMS-повідомлення надсилаються сповіщення про необхідність завершення реєстрації. На даному етапі для закінчення процедури реєстрації Користувач повинен прив'язати до сервісу Мобільного додатка MobileCar свою банківську картку (VISA або MASTERCARD), з якої списуватимуться кошти в оплату за Договором, та яка допускає здійснення інтернет-платежів. Прив'язка банківської картки здійснюється під час взаємодії (переадресація з Сайту або Мобільного додатка MobileCar) Користувача з банком-партнером Компанії).

4.8. Клієнт погоджується з тим, що при прив'язці (інтеграції) банківської картки Клієнта в Мобільному додатку MobileCar банк-партнер Виконавця як перевірку можливості списання коштів з банківської картки Клієнта здійснює списання з банківської картки Клієнта грошової суми, в розмірі, що не перевищує 1 000,0 (однієї тисячі) грн.

4.9. Виконавець протягом 3 днів проводить перевірку наданих Клієнтом даних.

4.10. Якщо Клієнт надає недостовірну інформацію або нечитану інформацію, або якщо Виконавець має підстави вважати, що подана Клієнтом інформація недостовірною, Виконавець має право на свій розсуд заблокувати доступ Клієнта до використання сервісу (або його окремих функцій) Мобільного додатка MobileCar, пов'язаних з виконанням Договору, а також видалити обліковий запис Клієнта.

4.11. Після закінчення Реєстрації Клієнта, доступ до сервісу Мобільного додатка MobileCar здійснюється при введенні Логіну та Пароля (Сгенерованого пароля).

4.12. Авторизація здійснюється при введенні Логіну та Пароля (Сгенерованого пароля). Виконавець має право встановити вимоги до Пароллю та не допускати використання Паролі, що не відповідають таким вимогам.

4.13. Після Авторизації Клієнта в Мобільному додатку MobileCar Клієнт має право використовувати сервіс Мобільного додатка MobileCar, що надає можливість вибору, подання заявки на користування ТЗ, бронювання, користування вільним транспортним засобом відповідно до Договору.

4.14. Клієнт зобов'язується самостійно зберігати в таємниці відомості про Логін та Пароль (Сгенерований пароль), а також інші персональні дані, в тому числі ті, за допомогою яких можна отримати доступ до сервісів Сайту або Мобільного додатка MobileCar від імені Клієнта. У разі втрати Логіна, Пароля (Сгенерованого пароля), Кодового слова або за наявності підстав вважати, що цими даними (а також іншими персональними даними) заволоділа третя особа, Клієнт зобов'язаний з використанням контактних даних, зазначених ним під час реєстрації, подати Виконавцю запит про блокування Обліковий запис і вибрати інший Пароль, а за погодженням з Виконавцем, також Логін. Запит про блокування Облікового запису розглядається Виконавцем протягом 1 (однієї) години з моменту направлення запиту. Усі ризики, що випливають із невиконання цього зобов'язання Клієнтом, лежать на Клієнті.

4.15. Після закінчення реєстрації всі виклики до Інформаційного центру Виконавця здійснюються з зареєстрованого та підтвердженого Контактного номера мобільного телефону або іншого телефону за умови надання Клієнтом особистих даних та Кодового слова Клієнта.

4.16. Клієнт може змінити Контактний номер мобільного телефону, надавши відповідну письмову заяву Виконавцю на електронну адресу mobilecarodessa@gmail.com. Виконавець повідомляє Клієнта про зміну Контактного номера мобільного телефону шляхом надсилання SMS-повідомлення на новий Контактний номер мобільного телефону.

4.17. Клієнт підтверджує, що всі дії, вчинені з використанням Облікового запису Клієнта після Авторизації Клієнта у Мобільному додатку з використанням Логіна та Пароля Облікового запису Клієнта, є діями Клієнта.

5. Порядок подання заявки на користування ТЗ. Бронювання ТЗ. Початок та закінчення Сесії користування ТЗ.

5.1. Клієнт вибирає будь-яке вільне ТЗ на Сайті або за допомогою Мобільного додатка MobileCar, визначаючи місцезнаходження ТЗ, керуючись принципом достатності коштів на своїй банківській карті для оплати користування ТЗ.

5.2. Клієнт подає заявку на користування ТЗ з використанням функціоналу Сайту або за допомогою Мобільного додатка MobileCar. Після вибору ТЗ Клієнт натискає кнопку "Бронювання", після чого ТЗ заявка на користування ТЗ вважається поданою.

5.3. Заявка на Бронювання ТЗ діє 10 (десять) хвилин з моменту її подання. Протягом терміну дії заявки Клієнт зобов'язується розпочати сесію користування або відмовитися від користування ТЗ (скасування заявки на користування ТЗ).

5.4. Клієнт має право скасувати заявку на користування ТЗ, так само як і перервати Бронювання, будь-коли до початку Користування в Мобільному додатку MobileCar. Скасування заявки на користування допускається тричі протягом 24 годин з моменту подання першої заявки на користування.

5.5. Після скасування другої поспіль заявки на користування ТЗ без початку Сесії користування, допускається лише Бронювання ТЗ відповідно до Тарифів. Можливість подання заявки на користування ТЗ активується через 24 години з моменту останнього скасування заявки на користування ТЗ (для Мобільного додатка - за умови повторного заходу до Мобільного додатку).

5.6. Для розблокування дверей ТЗ та вчинення дій, передбачених п.п. 5.16-5.19 Правил Клієнт натискає в Мобільному додатку кнопку «Почати користування». Протягом 3 (трьох) хвилин з моменту натискання кнопки «Почати користування» для здійснення Клієнтом дій, зазначених у п.п. 5.16-5.19 Правил, плата за тимчасове платне користування (плата за бронювання ТЗ) не нараховується.

5.7. Натисканням у Мобільному додатку MobileCar кнопки «Почати користування» Клієнт підтверджує виконання дій, зазначених у п.п. 5.16-5.19 Правил, а також підтверджує прийом ТЗ. Виконання цієї дії Клієнтом прирівнюється до прийому ТЗ за актом приймання-передачі та не вимагає оформлення будь-яких додаткових документів.

5.8. З ТЗ можна вийти, не припиняючи Сесії користування, при цьому необхідно заглушити двигун, перевести важіль трансмісії в режим «Р», підняти шибки всіх дверей, вийти з ТЗ, закрити двері і в мобільному додатку MobileCar натиснути кнопку «Закрити», таким чином автомобіль переводиться в режим «Очікування» та тарифікується згідно з тарифом Очікування. В цьому випадку ТЗ автоматично закривається. Відкрити ТЗ можна за допомогою Мобільного додатка MobileCar натиснувши кнопку «Відкрити» та продовжити поїздку згідно з Основним тарифом.

5.9. Припинення Сесії користування ТЗ здійснюється за умови вимкнення двигуна ТЗ та переведення важеля трансмісії в режим «Р», підняття стекол усіх дверей. Після виходу з ТЗ Клієнт натискає в мобільному додатку MobileCar кнопку «Завершити користування», у цьому випадку ТЗ автоматично закривається. З моменту натискання кнопки "Завершити користування" закінчується Сесія користування ТЗ.

5.10. Залишення ТЗ допускається лише з дотриманням вимог, встановлених Договором, порядком дій, встановлених Правилами (режим «Очікування» або завершення Сесії користування).

5.11. Термін сесії користування ТЗ обчислюється з моменту натискання в мобільному додатку MobileCar кнопки «Почати користування», до фактичного припинення сесії користування конкретного ТЗ Клієнтом. Фактичне припинення сесії користування підтверджується натисканням у мобільному додатку MobileCar кнопки «Завершити користування». Закінчення Сесії користування транспортним засобом під час евакуації транспортного засобу, на штрафній, спеціальній стоянках допускається лише за погодженням з Виконавцем.

5.12. При надсиланні заявки на користування ТЗ за допомогою Мобільного додатка MobileCar, так само як і при Бронюванні ТЗ, Клієнт може активувати аварійний сигнал, обраного для користування ТЗ (заброньованого ТЗ) (періодичне миготіння габаритних сигналів ТЗ) для зручнішого пошуку ТЗ.

5.13. Під час знаходження ТЗ у користуванні у Клієнта, клієнт повинен бути на зв'язку (Клієнт має забезпечити зв'язок з оператором через мобільний пристрій, номер якого зареєстрований у Мобільному додатку MobileCar), і у разі якщо Клієнт ігнорує сигнали, що подаються оператором через автомобіль (моргання фар, гудок) Виконавець вправі заблокувати автомобіль, у такому разі з Клієнта буде списаний штраф у розмірі 2 000,00 грн., а сесія буде завершена примусово, без подальшої компенсації Клієнтові будь-якого часу.

Подання заявки на користування ТЗ за допомогою Інформаційного центру Виконавця

5.14. У виняткових випадках за неможливості використовувати Мобільний додаток MobileCar, Клієнт має право вчинити дії, передбачені п.п. 5.9-5.13 цих Правил за допомогою звернення з Контактного номера мобільного телефону Клієнта до Інформаційного центру Виконавця за телефоном 048-700-15-04 або 0-800-750-630 або на пошту MobileCarodessa@gmail.com, повідомити про проблеми. Клієнт зобов'язаний діяти відповідно до інструкцій диспетчера.

5.15. З метою Ідентифікації Клієнта під час дзвінка до Інформаційного центру Виконавця може знадобитися повідомлення персональних даних, а також Кодового слова. Оператор Інформаційного центру Виконавця пропонує Клієнту найближче вільне ТЗ, вказує його місцезнаходження та, при вдалому поданні заявки на користування або бронювання ТЗ, повідомляє Клієнту про факт відповідно, подання заявки на користування ТЗ або Бронювання.

Дії перед початком Сесії користування

5.16. На початку Сесії користування ТЗ Клієнт зобов'язаний оглянути ТЗ щодо недоліків ТЗ, зокрема: зовнішніх ушкоджень, пошкоджень всередині ТЗ, зокрема, забруднень салону, наявності (пошкодження) реєстраційних та страхових документів на ТЗ (у бардачку ТЗ, а також у сонцезахисному козирку), стандартного автомобільного набору (аптечка, вогнегасник, знак аварійної зупинки), всіх аксесуарів та додаткового обладнання, в т.ч. килимків, ключів від ТЗ, спеціального обладнання, реєстраційних знаків ТЗ, та, у разі виявлення пошкоджень, зафіксувати пошкодження за допомогою фотографій та повідомити про виявлені недоліки, в т.ч. пошкодження, забруднення та (або) про відсутність зазначених документів Виконавцю через Інформаційний центр Виконавця. Фотографії з фіксацією пошкоджень надсилаються електронною поштою до Інформаційного центру Виконавця на адресу:

MobileCarodessa@gmail.com. Неповідомлення про зовнішні пошкодження, пошкодження всередині ТЗ, в т.ч. про забруднення салону або інші недоліки ТЗ, відсутність або пошкодження реєстраційних та страхових документів на ТЗ означає, що Клієнт прийняв ТЗ у належному стані без зовнішніх пошкоджень, сколів, подряпин, з наявністю всіх зазначених у цьому пункті документів.

5.17. Використання ТЗ при виявленні пошкоджень чи інших недоліків, зокрема за відсутності (ушкодження) реєстраційних чи страхових документів на ТЗ – не допускається без згоди Виконавця. Оцінка пошкоджень здійснюється Виконавцем відповідно до Інструкції щодо визначення нормального зносу.

5.18. Якщо зовнішні пошкодження або недоліки ТЗ, відсутність або наявність пошкоджень документів та предметів, зазначених у п. 5.16 Правил, не були виявлені Клієнтом, Клієнт здійснює дії, передбачені п. 5.7 Правил (прийомка ТЗ за допомогою натискання кнопки «Підписати»).

5.19. Після отримання повідомлення про наявність пошкоджень ТЗ, а також про сміття в салоні, багажнику ТЗ, внутрішні пошкодження ТЗ, відсутність документів, зазначених у п. 5.16 Правил, інші недоліки - і перешкоджають експлуатації ТЗ, Клієнт відмовляється від приймання ТЗ (натискання кнопки «Скасування»), а Виконавець може надати інші варіанти ТЗ, вільні для використання відповідно до Договору або за погодженням з диспетчером (оператором) здійснити поїздки.

Дії у випадку ДТП

5.20. У разі виникнення ДТП Клієнт зобов'язується вчинити всі необхідні дії, передбачені чинним законодавством України та Договором щодо учасника ДТП. На додаток до зазначених дій, Клієнт зобов'язується негайно сповістити Виконавця (Інформаційний центр) про ДТП та дотримуватися інструкцій Виконавця. Перший крок у разі ДТП повідомити за номером 0-800-359-123 або 048-740-46-40 та дотримуватися інструкції диспетчера (оператора).

6. Заряджання ТЗ

6.1. Заряджання ТЗ здійснюється Виконавцем.

6.2. Клієнт зобов'язаний повідомити Виконавця про зарядку нижче 20% на телефон 048-740-46-40 або 0-800-359-123

7. Бонуси та акції

7.1. Виконавець залишає за собою право встановлювати різні бонуси для Клієнтів, проводити акції, що виражаються у наданні певних Виконавцем пільгових умов використання сервісу MobileCar (у тому числі бронювання, Послуга та інше).

7.2. Бонуси не видаються у грошовому чи іншому еквіваленті. Бонуси можуть бути використані тільки для користування сервісами MobileCar, якщо інше не передбачено відповідними акціями, які проводять Виконавець. Облік бонусів у гривнях здійснюється виключно з метою зручності обліку бонусів.

7.3. Бонуси, що виражаються у наданні додаткового часу, є зарахуванням на Бонусний рахунок Клієнта еквівалента вартості відповідної кількості хвилин за тим чи іншим тарифом відповідно до умов бонусної акції.

7.4. Нарахування бонусів, як правило, здійснюється протягом доби, наступної за днем виконання Клієнтом умов отримання відповідного бонусу. Використання бонусів, що зараховуються на Бонусний рахунок, можливе лише після їхнього зарахування.

7.5. Якщо інше не передбачено умовами конкретної бонусної акції, після закінчення Сесії користування списання з Бонусного рахунку еквівалента вартості хвилин за тим чи іншим тарифом здійснюється насамперед.

7.6. Бонуси та акції затверджуються Виконавцем, їх умови розміщуються на Сайті у Мобільному додатку.

7.7. Знижки (зменшення вартості використання сервісів MobileCar) не підсумовуються та можуть бути використані Клієнтом лише за однією підставою – за якою надається максимальна знижка.

7.8. Виконавець має право анулювати Бонуси з Бонусного рахунку Клієнта у випадку, якщо Виконавцем буде встановлено, що Клієнт зловживає своїми правами на отримання бонусів або на їх використання, у т.ч. здійснює відшкодувальну передачу паролів та кодів.

7.9. У разі припинення відносин за Договором бонуси не повертаються, їх грошовий еквівалент не видається.

ТОВ «МОБІЛ КАР»

вул. Мала Арнаутська, 88, Приморський район, м. Одеса 65007

КОД ЄДРПОУ 41556368,

Р/С № 26004054348994 (UA913287040000026004054348994) в АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

ЄДРПОУ банку 14360570, код банк3 328704 e-mail: mobilecarodessa@gmail.com,

сайт: mobilecar.com.ua,

тел: 0800359123

Звичайний Nissan:

Кількість хвилин/годин/доба	Вартість	Час дії
1 хвилина у будній день	3,99 грн.	з 06:00 до 00:00
1 хвилина у вихідні та святкові дні	5,99 грн.	Субота та неділя/святкові дні (з 06:00 до 00:00)
1 хвилина вночі	8 грн.	(з 00:00 до 06:00)
1 хвилина в режимі очікування	2 грн.	В будь-який час
1 година	200 грн.	недоступний
5 годин	599 грн.	недоступний
8 годин	799 грн.	
1 (одна) доба	999 грн.	23 години 59 хвилин
3 (три) доби	2397 грн.	недоступний
5 (п'ятеро) діб	3495 грн.	недоступний
7 (сімох) діб	6293 грн.	
30 діб	21000 грн.	

Nissan Elite

Кількість хвилин/годин/доба	Вартість	Час дії
1 хвилина у будній день	4,99 грн.	з 06:00 до 00:00
1 хвилина у вихідні та святкові дні	6,99 грн.	Субота та неділя/святкові дні (з 06:00 до 00:00)
1 хвилина вночі	8 грн.	(з 00:00 до 06:00)
1 хвилина в режимі очікування	3 грн.	В будь-який час
1 година	250 грн.	недоступний
5 годин	799 грн.	
8 годин	999 грн.	
1 (одна) доба	1299 грн.	23 години 59 хвилин

Премиум

Кількість хвилин/годин/доба	Вартість	Час дії
1 хвилина у будній день	6,99 грн.	з 06:00 до 00:00
1 хвилина у вихідні та святкові дні	7,99 грн.	Субота та неділя/святкові дні (з 06:00 до 00:00)
1 хвилина вночі	8 грн.	(з 00:00 до 06:00)
1 хвилина в режимі очікування	4 грн.	В будь-який час
1 година	299 грн.	недоступний
5 годин	999 грн.	
8 годин	1199 грн.	
1 (одна) доба	1699 грн.	23 години 59 хвилин

* послуга «Бронювання» вмикається з моменту натискання на кнопку «Бронювати» діє протягом 10 хвилин після подання заявки на бронювання ТЗ. У вас є 10 хвилин, щоб дістатися автомобіля до початку користування послугою. Якщо Ви не розпочали користування протягом 10 хвилин,

бронювання автоматично переводиться в режим «Очікування» згідно з тарифом. Якщо протягом доби бронювання скасовується три рази, то 4-те, 5-те, тощо, тарифікують згідно з чинним хвилинним тарифом.

** Діє з моменту бронювання. Гроші за добу списуються відразу після натискання кнопки «Почати поїздку» і через 23 год.59 хв., якщо клієнт не завершує добове користування, то тарифікація автоматично перемикається на відповідний похвилинний тариф.

Хвилинний тариф є базовим для всіх користувачів сервісом MobileCar та застосовується до всіх Клієнтів.

№ п/п	ОПИС ДІЇ АБО БЕЗІЯЛЬНОСТІ, ЗА ВЧИНЕННЯ ЯКОЇ ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ ШТРАФНІ САНКЦІЇ	РОЗМІР ШТРАФУ
1	Заподіяння (допущення) шкоди (пошкодження) ТЗ, у тому числі внаслідок ДТП, не зважаючи на наявність або відсутність вини Клієнта	Вартість простою ТЗ до повного його ремонту 900 (дев'ятсот) грн. на добу за кожен день, починаючи з дня ДТП
2	Самовільне нанесення наклейок, або видалення Товарного знака Виконавця чи інше пошкодження зовнішнього вигляду ТЗ	5 000 (п'ять тисяч) грн.
3	Самовільне відключення чи пошкодження у ТЗ трекера	30 000 (тридцять тисяч) грн.
4	Ненадання або несвоєчасне надання документів, невиконання вимог, зазначених у п. 7.2.2, 7.2.11, 10.22 Договору	30 000 (тридцять тисяч) грн.
5	Передача управління третій особі	вперше – попередження; вдруге – штраф 500 грн. втретє – штраф 1000 грн. вчетверте - блокування облікового запису
6	Знаходження Клієнта за кермом (в т.ч. управління отриманим у користування ТЗ) в стані алкогольного, наркотичного, токсичного чи іншого сп'яніння Передача управління третій особі, яка перебуває у стані алкогольного сп'яніння	100 000 (сто тисяч) грн. Штраф підсумовується зі штрафом за передачу управління третій особі
7	Використання ТЗ з порушенням умов п. 10.25 Договору	50 000 (п'ятдесят тисяч) грн.
8	Залишення ТЗ (незалежно від режиму використання ТЗ) за межами дозволеної зони ТЗ, так само як на території, в яку немає спільного доступу, на території закритої, платної або спеціалізованої стоянки, на території, для доступу до якої потрібен дозвіл, залишення з порушенням правил дорожнього руху (п. 10.27 Договору)	5000 (п'ять тисяч) грн. та розумно визначена компенсація витрат Виконавця на повернення ТЗ із цієї зони
9	У разі евакуації ТЗ внаслідок дій (бездіяльності) Клієнта	10 000 (десять тисяч) грн. та 2000 (дві тисячі) грн. на добу за кожен день простою ТЗ на спеціалізованій (штрафній) стоянці
10	Втрата чи пошкодження документів на ТЗ (реєстраційних та страхових (ОСАГО), інших документів на ТЗ (в бардачку ТЗ, сонцезахисному козирку)), індивідуальної паркінг-картки, паливної картки.	10 000 (десять тисяч) грн.
11	Втрата стандартного автомобільного набору (аптечка, вогнегасник, знак аварійної зупинки), аксесуарів та додаткового устаткування, зокрема. килимків, ключів від ТЗ, спеціального обладнання, реєстраційних знаків ТЗ	5000 (п'ять тисяч) грн. та відшкодування витрат, пов'язаних з відновленням (отриманням) втрачених документів та предметів, відновленням (придбанням) зазначених аксесуарів, обладнання та пристроїв
12	Забруднення ТЗ та залишення в ТЗ сміття	5 000 (п'ять тисяч) грн.
13	Завершення користування ТЗ з наявністю заряду менше 10%, при цьому не повідомивши оператора	2 000 (дві тисячі) грн.
14	Направлення Клієнтом повідомлень, в яких містяться нецензурні або образливі висловлювання, загрози життю, здоров'ю співробітників Компанії, або виклад вказаної в усній формі	5 000 (п'ять тисяч) грн.

14	Перевищення максимально можливої швидкості встановленої ПДР	вперше - попередження; вдруге – штраф 1000 грн. втретє – штраф 2000 грн. вчетверте - блокування облікового запису
15	Агресивне водіння	вперше - попередження; вдруге – штраф 1000 грн. втретє – штраф 2000 грн. вчетверте - блокування облікового запису
16	Завершення сесії користування із розрядженою батареєю не на зарядній станції	2000 (тисячі) грн. + оплата вартості послуг евакуатора.
17	У разі якщо у Клієнта під час користування ним ТЗ був вимкнений телефон номером якого зареєстрований в Мобільному додатку MobileCar та Сайті	2 000,00 грн.
18	У разі не оплати Клієнтом протягом 3 (трьох) днів адміністративного штрафу за порушення правил дорожнього руху	Сума адміністративного штрафу + штраф 1000 (тисяча) грн.

*- Сплата штрафу не звільняє Клієнта від обов'язку відшкодувати збитки

ТОВ «МОБІЛ КАР»

вул. Мала Арнаутська, 88, Приморський район, м. Одеса 65007
 КОД ЄДРПОУ 41556368,
 Р/С № 26004054348994 (UA913287040000026004054348994) в АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
 ЄДРПОУ банку 14360570, код банк3 328704 e-mail: mobilecarodessa@gmail.com,
 сайт: mobilecar.com.ua,

Додаток № 3 к Договору MobileCar
ІНСТРУКЦІЯ ЩОДО ВИЗНАЧЕННЮ НОРМАЛЬНОГО ЗНОСУ ТЗ

Справжньою Інструкцією щодо визначення нормального зносу ТЗ (далі - **Інструкція**) встановлено мінімальні стандарти стану ТЗ, які визначаються як «нормальне зношування автомобіля».

Оцінка нормального зносу та причин ушкоджень здійснюється Виконавцем відповідно до умов Договору MobileCar та залежить, у тому числі, від терміну, характеру експлуатації ТЗ, фактичного пробігу ТЗ. Дані обставини враховуються щодо стану ТЗ. Разом з тим, ряд пошкоджень ТЗ виходить за рамки зношування, яке можливе при звичайній експлуатації ТЗ. Нормальним зносом у жодному разі не може бути отримання пошкоджень внаслідок ДТП.

Характер пошкоджень

Прийнятно	Непринятно
Кузов и ЛФП	
<p>Сколи та подряпини до 10 см, за умови, що вони можуть бути видалені механічним поліруванням; Потертості та сліди абразивного зносу до 2 см, за умови, що вони можуть бути видалені механічним поліруванням; Вм'ятини до 2 см за умови не більше двох вм'ятин на деталі; Невеликі ділянки відколів від каміння, за умови, що пошкоджено не більше 25 % поверхні деталі та під сколами немає корозії; Сколи, правильно оброблені, щоб уникнути корозії</p>	<p>Сколи та подряпини понад 10 см; Потертості та сліди абразивного зносу 2 см; Сколи, подряпини, потертості та сліди абразивного зносу, які не можуть бути видалені механічним поліруванням; Вм'ятини більше 2 см; Більше двох вм'ятин на деталі; Вм'ятини, потертості, подряпини зі слідами корозії; Сколи (від каміння), що займають понад 25 % поверхні деталі; Неякісне забарвлення з видимою різницею кольору; Неякісний кузовний ремонт; Корозія внаслідок пошкодження будь-якого типу; Зміна кольору внаслідок зовнішнього впливу (хімічні речовини, рослини, екскременти тварин та птахів тощо)</p>
Решітка радіатора та бампер	
<p>Сколи та подряпини до 10 см, за умови, що вони можуть бути видалені механічним поліруванням; Потертості та сліди абразивного зносу до 2 см, за умови, що вони можуть бути видалені механічним поліруванням; Для текстурованих або незабарвлених бамперів: подряпини і задираки до 10 см вважаються прийнятними; Для текстурованих або незабарвлених бамперів: потертості та сліди абразивного зношування до 2 см вважаються прийнятними; Вм'ятини до 2 см, не більше 2 вм'ятин на бампері або решітці радіатора; Зміна кольору внаслідок зовнішнього впливу, наприклад, погодних факторів</p>	<p>Сколи та подряпини більше 10 см або незалежно від розміру, якщо вони не можуть бути видалені механічним поліруванням; Потертості та сліди абразивного зносу більше 2 см або незалежно від розміру, якщо вони не можуть бути видалені механічним поліруванням; Для пофарбованих бамперів: будь-які сколи, подряпини, потертості та сліди абразивного зношування, які не можуть бути видалені механічним поліруванням; Зламани, тріснули або деформовані ґрати радіаторів та бампери; Вм'ятини більше 2 см; Більше двох вм'ятин на бампері або решітці радіатора; Ушкодження внаслідок неправильного використання хімічних речовин та зовнішніх впливів (рослини, екскременти тварин, птахів тощо)</p>
Шини та диски	
<p>Шини з залишковою глибиною протектора не менше 1,6 мм для літньої гуми, 4 мм - для зимової, з протектором, що відповідає місцевим нормативним вимогам;</p>	<p>Подряпини, потертості або сліди абразивного зношування понад 10 см; Деформація шини, спричинена наїздом на бордюр; Здуття, тріщини чи порізи на шинах; Ушкодження боковин чи протектора;</p>

<p>На поверхні ковпака, сталевого або легкосплавного диска: одна подряпина, потертість або слід абразивного зношування до 10 см; На відбиранні сталевого або легкосплавного диска: одна подряпина, потертість або слід абразивного зносу до 10 см</p>	<p>Проколи шин сторонніми предметами; Зламаний чи деформований ковпак, сталевий чи легкосплавний диск; Корозія на сталевому або легкосплавному диску</p>
Скло та зовнішні світлові прилади	
<p>Сколи від каміння не більше 1 см і не знаходяться в зоні А лобового скла (центральна частина скла шириною 290 мм); Сколи від каменів на поверхні фар головного світла, протитуманних фар або покажчиків повороту, які не наскрізні і не впливають на працездатність</p>	<p>Розбиті скло чи зовнішні світлові прилади; Тріщини або відколи на зовнішніх світлових приладах, що обмежують їх функції. Усі лампочки мають працювати справно; Самостійно нанесені сонцезахисні або тонуючі смуги повинні бути повністю видалені з лобового скла та передового скла, з усіх стекол, якщо вони не були нанесені кваліфікованим фахівцем, порвані або почали відокремлюватися по кутах лобового скла; Сколи та тріщини більше 1 см та/або в зоні А</p>
Дзеркала та зовнішнє оздоблення	
<p>Пофарбовані корпуси дзеркал: потертості та подряпини до 5 см, за умови, що вони можуть бути видалені механічним поліруванням; Для текстурованих або незабарвлених корпусів дзеркал: потертості, подряпини та задири до 5 см</p>	<p>Пофарбовані корпуси дзеркал: потертості та подряпини більше 5 см або будь-які потертості та подряпини, які не можуть бути видалені механічним поліруванням; Для текстурованих або незабарвлених корпусів дзеркал: потертості, подряпини та задири понад 5 см; Деформовані або зламані дзеркала та/або корпуси дзеркал</p>
Салон	
<p>Забруднення та плями на сидіннях, внутрішній оббивці, гумових або тканинних килимках, які можна видалити звичайним прибиранням салону (без миття); Сидіння зі слідами зносу та вм'ятинами в результаті звичайного використання; Зміна кольору панелі внаслідок повсякденного використання та зносу</p>	<p>Забруднення та плями на сидіннях, внутрішній оббивці, гумових або тканинних килимках, що потребують миття або спеціального хімічного чищення; Порізи, сліди абразивного зносу, розриви, отвори та інші пошкодження та деформації салону, матеріалу внутрішньої оббивки, гумових та тканинних килимків; Отвори у консолі після видалення обладнання; Порізи, зарубки або рядки, що розійшлися, на рульовому колесі; Неприємні запахи, що вимагають спеціального чищення для видалення</p>

ТОВ «МОБІЛ КАР»

вул. Мала Арнаутська, 88, Приморський район, м. Одеса 65007
КОД ЄДРПОУ 41556368,
Р/С № 26004054348994 (UA913287040000026004054348994) в АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
ЄДРПОУ банку 14360570, код банк3 328704 e-mail: mobilecarodessa@gmail.com,
сайт: mobilecar.com.ua,
тел: 0800359123

ДОЗВОЛЕНА ЗОНА ОДЕССА

1. Рух ТЗ, а також залишення ТЗ у режимі «Очікування» допускається у внутрішніх кордонах Одеси та за межами міста.
2. Завершення сесії користування у внутрішніх межах Одеси.
3. Рух, залишення ТЗ (зупинка, стоянка, у т.ч. у режимі «Очікування» або після закінчення Сесії користування) допускається лише з дотриманням вимог, встановлених законодавством, у т.ч. ПДР, а також Договором (додатками до нього), на місцях, де допускається зупинка (для зупинки) або стоянка (для стоянки) легкових ТЗ, безкоштовне паркування без обмежень (в т.ч. за категорією ТЗ або за часом) відповідно до ПДР. Залишення (зупинка, стоянка) ТЗ у жодному разі не допускається з порушенням правил дорожнього руху, на підземних парковках, на тротуарах, на території закритого або спеціалізованого паркування, на території приватного паркування, на території, для доступу до якої потрібен дозвіл, на місцях, де зупинка/стоянка (безкоштовна зупинка/стоянка) допускається тимчасово (у певні години, дні), в місцях, де відсутній доступ до системи GPS та/або до мережі Інтернет, та/або мобільного зв'язку, на паркувальних місцях для інвалідів, вантажних ТЗ, на території платного паркування.
4. Дозволена зона для завершення користування зазначена у Додатку MobileCar та на Сайті зеленим кольором. У Зеленій зоні Клієнт може завершити користування послугою, поза зеленою зоною автомобіль переводиться в режим очікування.

ПРАВИЛА РОЗМІЩЕННЯ ТЗ НА ТЕРИТОРІЇ АЕРОПОРТІВ

Загальні правила

5. Залишення ТЗ на території аеропортів є винятком із вимог п. 2.8 Договору та допускається виключно відповідно до схеми розміщення на територіях паркувального простору аеропортів, зазначених у цих Правилах.
6. При використанні ТЗ на території аеропорту, так само як і при залишенні ТЗ на території аеропорту (незалежно від режиму використання ТЗ та застосовуваного тарифу), Клієнт зобов'язується дотримуватись вимог чинного законодавства, умов договору MobileCar, вимог та умов, визначених відповідним власником території, на якій допускається стоянка транспортного засобу.

Особливості розміщення ТЗ на території

7. У разі відсутності вільних місць на місцях розміщення транспортних засобів клієнт зобов'язується повідомити про це Виконавця. За умови дотримання цієї вимоги і лише за відсутності вільних місць на Території, клієнт без стягнення штрафних санкцій має право залишити ТЗ на суміжному паркуванні.
8. Порушення цих Правил тягне за собою застосування заходів відповідальності, передбачених Договором та додатками до нього. Поряд із передбаченими штрафами (договірна відповідальність Клієнта) Клієнт зобов'язується в повному обсязі відшкодувати Виконавцю всі витрати та витрати, які Виконавець зазнав у зв'язку з порушенням Клієнтом цих Правил, законних вимог посадових осіб, органів та організацій у зв'язку з використанням (в т.ч. залишенням ТЗ) на території аеропортів, зазначених у цих Правилах.

ТОВ «МОБІЛ КАР»

вул. Мала Арнаутська, 88, Приморський район, м. Одеса 65007
КОД ЄДРПОУ 41556368,
Р/С № 26004054348994 (UA913287040000026004054348994) в АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
ЄДРПОУ банку 14360570, код банк3 328704 e-mail: mobilecarodessa@gmail.com,
сайт: mobilecar.com.ua,
тел: 0800359123